

ВРЕМЕННЫЙ ПОРЯДОК ИНИЦИИРОВАНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ, НЕ ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ НАЦИОНАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ, И ВЕДОМСТВЕННЫХ ПРОЕКТОВ

I. Общие положения

1. Настоящий временный порядок инициирования и реализации федеральных проектов, не входящих в состав национальных проектов, и ведомственных проектов (далее – временный порядок) подготовлен в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2018 г № 1288 "Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации" (далее – постановление № 1288) с учетом особенностей реализации федеральных проектов, не входящих в состав национальных проектов, и ведомственных проектов в целях обеспечения организации работы по таким проектам до принятия соответствующих изменений в постановление № 1288.

2. Формирование и реализация федеральных проектов, не входящих в состав национальных проектов, осуществляется в соответствии с постановлением № 1288 с учетом особенностей, определенных настоящим временным порядком.

Формирование и реализация ведомственных проектов осуществляется в соответствии с порядком, аналогичным порядку, установленному постановлением № 1288 для федеральных проектов, не входящих в состав национальных проектов, с учетом особенностей, определенных настоящим временным порядком.

3. Разработка и реализация федерального проекта, не входящего в состав национального проекта, как правило, осуществляется в случаях, если такой проект:

затрагивает полномочия двух и более федеральных органов исполнительной власти (иных государственных органов или организаций) (за исключением случаев, когда проект затрагивает полномочия федеральных органов исполнительной власти (иных государственных органов или организаций), находящихся в ведении федерального органа исполнительной власти (иного государственного органа или организации), ответственного за разработку проекта);

требует принятия решений Правительством Российской Федерации;

затрагивает вопросы, относящиеся к предметам ведения субъектов Российской Федерации, а также вопросы местного значения (декомпозиция

значений показателей и результатов проекта по субъектам Российской Федерации).

В иных случаях разрабатываются ведомственные проекты.

4. Формирование паспорта федерального проекта, не входящего в состав национального проекта, паспорта ведомственного проекта, запросов на изменение паспортов указанных проектов, отчетов о ходе их реализации осуществляется в соответствии с методическими указаниями президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам и (или) методическими рекомендациями проектного офиса Правительства Российской Федерации.

5. Формирование, согласование (одобрение), утверждение и представление документов и информации, разрабатываемых при инициировании и реализации федеральных проектов, не входящих в состав национальных проектов, и ведомственных проектов, за исключением документов и информации, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или отнесенных к сведениям конфиденциального характера, осуществляются в подсистеме управления национальными проектами государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее – информационная система "Электронный бюджет") по мере ввода в эксплуатацию ее компонентов и модулей в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, уполномоченных в установленном порядке действовать от имени органа управления проектной деятельностью.

Формирование, согласование (одобрение), утверждение и представление документов и информации, разрабатываемых при инициировании и реализации федеральных проектов, не входящих в состав национальных проектов, и ведомственных проектов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или отнесенные к сведениям конфиденциального характера, осуществляется с использованием бумажного и электронного носителя.

6. Формирование федеральных проектов, предусматривающих реализацию инициатив социально-экономического развития Российской Федерации, и внесение в них изменений, осуществляется с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации (Аппаратом Правительства Российской Федерации).

7. На паспорта (запросы на изменение паспортов) ведомственных проектов могут подготавливаться заключения общественно-экспертного совета по решению управляющего совета соответствующей государственной программы Российской Федерации (далее – государственные программы),

председателя ведомственного координационного органа, куратора такого проекта.

По решению руководителя федерального органа исполнительной власти функции общественно-экспертного совета в отношении ведомственного проекта могут быть возложены на существующие консультативные или совещательные органы, сформированные при этом федеральном органе исполнительной власти и включающие представителей общественных и экспертных организаций.

Предложения и замечания, содержащиеся в заключениях общественно-экспертного совета, могут быть учтены при доработке паспортов ведомственных проектов, запросов на изменение паспортов федеральных проектов, не входящих в состав национальных проектов, проектов актов Правительства Российской Федерации, подготавливаемых в ходе реализации таких проектов.

8. На паспорта, запросы на изменение паспортов ведомственных проектов, отчеты о ходе реализации таких проектов представляется заключение Министерства экономического развития Российской Федерации, подготовленное по собственной инициативе, по решению управляющего совета государственной программы или его председателя.

9. Расчет показателей ведомственных проектов должен осуществляться федеральным органом исполнительной власти (иным государственным органом или организацией) исходя из выполнения одного из условий, установленных пунктом 11 Положения об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации, утвержденного постановлением № 1288 (далее - Положение), либо по разработанной и утвержденной данным федеральным органом исполнительной власти (иным государственным органом или организацией) методике.

10. В случае, если утверждение паспорта, запроса на изменение паспорта федерального проекта, не входящего в состав национального проекта, или ведомственного проекта приводит к изменению параметров паспорта государственной программы, решение об утверждении паспорта, запроса на изменение паспорта указанного проекта вступает в силу после внесения изменений в паспорт государственной программы, в состав которой входит такой проект.

11. Взаимосвязанные запросы на изменение паспортов федеральных проектов, не входящих в состав национальных проектов, паспортов ведомственных проектов подлежат одновременному рассмотрению и утверждению соответствующими органами управления.

12. Инициирование федерального проекта, не входящего в состав национального проекта, и ведомственного проекта осуществляется в

соответствии с абзацем первым пункта 17 Положения, а также руководителями федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов или организаций самостоятельно.

Основанием инициирования федерального проекта, не входящего в состав национального проекта, и ведомственного проекта является их вклад в достижение показателей государственной программы в случае реализации таких проектов в рамках государственной программы.

13. Паспорт федерального проекта, не входящего в состав национального проекта, паспорт ведомственного проекта, запросы на изменение паспортов таких проектов подлежат согласованию с ответственным исполнителем государственной программы. Согласование запроса на изменение паспорта федерального проекта, не входящего в состав национального проекта, ведомственного проекта осуществляется ответственным исполнителем государственной программы в течение 2 рабочих дней со дня поступления такого запроса в информационной системе «Электронный бюджет». В случае отсутствия по истечении указанного срока согласования такой запрос считается согласованным ответственным исполнителем государственной программы. В случае отклонения запроса на изменение паспорта проекта ответственным исполнителем государственной программы рассмотрение такого запроса иными уполномоченными органами не осуществляется.

II. Особенности подготовки и реализации ведомственных проектов

Подготовка паспорта ведомственного проекта и внесение в него изменений

14. Разработка паспорта ведомственного проекта (формирование запроса на изменение паспорта ведомственного проекта) осуществляется предполагаемым руководителем (руководителем) ведомственного проекта на основе предложений заинтересованных структурных подразделений федерального органа исполнительной власти (иного государственного органа или организации), ответственного за реализацию ведомственного проекта, и (или) находящихся в его ведении федеральных органов исполнительной власти или организаций, а также предложений иных федеральных органов исполнительной власти, государственных органов или организаций, являющихся предполагаемыми участниками ведомственного проекта (далее – участники ведомственного проекта).

15. Предполагаемый руководитель (руководитель) ведомственного проекта обеспечивает согласование паспорта (запроса на изменение паспорта) ведомственного проекта с заинтересованными структурными подразделениями федерального органа исполнительной власти и (или) с находящимися в его

ведении федеральными органами исполнительной власти, организациями, участвующими в реализации ведомственного проекта и иными заинтересованным федеральными органами исполнительной власти (иными государственными органами или организациями).

16. В целях исполнения, связанных с реализацией ведомственного проекта решений руководителя федерального органа исполнительной власти, в котором реализуется соответствующий ведомственный проект, ведомственного координационного органа, куратора ведомственного проекта, а также по результатам мониторинга и анализа реализации этих проектов в паспорта ведомственных проектов могут вноситься изменения.

Дополнительно основанием внесения изменений в паспорта ведомственных проектов является приведение их в соответствие с параметрами федеральных законов о федеральном бюджете и бюджетах государственных внебюджетных фондов на очередной финансовый год и плановый период, а также приведение паспортов ведомственных проектов в соответствие с паспортами государственных программ.

17. Запросы на изменение паспорта ведомственного проекта рассматриваются участниками такого проекта, иными заинтересованными федеральными органами исполнительной власти (государственными органами или организациями) в течение 5 рабочих дней со дня их поступления на согласование.

18. Разногласия, возникшие между участниками (предполагаемыми участниками) ведомственного проекта в ходе согласования паспорта (запроса на изменение паспорта) такого проекта, устраняются ведомственным координационным органом или его председателем, куратором ведомственного проекта при участии заинтересованных сторон при наличии у него достаточных полномочий.

Разногласия, возникшие между федеральным органом исполнительной власти (иным государственным органом или организацией), ответственным за реализацию ведомственного проекта, и ответственным исполнителем государственной программы на достижение задач и показателей которой направлен ведомственный проект, в ходе согласования паспорта (запроса на изменение паспорта) ведомственного проекта, подлежат урегулированию на заседании управляющего совета государственной программы или его председателем при участии заинтересованных сторон.

19. Предполагаемый руководитель (руководитель) ведомственного проекта вносит согласованный паспорт (запрос на изменение) ведомственного проекта в ведомственный координационный орган для принятия решений об его утверждении или отклонении.

Решение об утверждении или отклонении паспорта (запроса на изменение паспорта) ведомственного проекта принимается ведомственным координационным органом.

20. Запрос на изменение паспорта ведомственного проекта может быть утвержден куратором ведомственного проекта в случае, если изменения, содержащиеся в таком запросе на изменение, не предусматривают изменение параметров государственной программы, на достижение которых направлен такой проект, а также не предусматривают изменение показателей ведомственного проекта, результатов на последний год реализации и общего объема бюджетных ассигнований на реализацию соответствующего ведомственного проекта.

Особенности мониторинга и анализа реализации ведомственного проекта

21. Формирование, направление, согласование, утверждение и представление отчетов о ходе реализации ведомственных проектов осуществляется в сроки, установленные Положением для отчетов о ходе реализации федеральных проектов.

22. Руководитель ведомственного проекта организует подготовку отчета о ходе реализации ведомственного проекта и направляет его в ведомственный проектный офис федерального органа исполнительной власти (иного государственного органа или организации).

23. Ведомственный проектный офис федерального органа исполнительной власти (иного государственного органа или организации), ответственного за подготовку ведомственного проекта, анализирует информацию, содержащуюся в отчете по ведомственному проекту, на предмет ее актуальности, полноты, корректности, своевременности представления, и направляет свои предложения руководителю ведомственного проекта.

24. Руководитель ведомственного проекта при необходимости организует доработку отчета по ведомственному проекту и направляет в ведомственный координационный орган.

25. Ведомственный координационный орган или куратор ведомственного проекта рассматривает отчет по ведомственному проекту и принимает решение об утверждении или о необходимости доработки отчета по ведомственному проекту.

26. Отчеты по ведомственным проектам подлежат рассмотрению на заседаниях ведомственных координационных органов не реже 1 раза в квартал.

27. Анализ реализации ведомственных проектов осуществляется Минэкономразвития России по собственной инициативе или решению управляющего совета соответствующей государственной программы, в

соответствии с пунктом 77 Положения (за исключением подпункта "з" указанного пункта). Результаты анализа реализации ведомственных проектов, а также при необходимости предложения по повышению эффективности их реализации представляются в ведомственный координационный орган и (или) управляющие советы государственных программ.

III. Особенности реализации федеральных проектов, не входящих в состав национальных проектов, и ведомственных проектов, содержащие сведения, отнесенные к государственной тайне и (или) сведения конфиденциального характера

28. Для ведомственных проектов, содержащих только мероприятия, обеспечивающие реализацию государственной программы вооружения, формирование и утверждение паспортов таких проектов и планов их реализации не осуществляется.

Реализация и мониторинг ведомственных проектов, содержащих только мероприятия, обеспечивающие реализацию государственной программы вооружения, осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о разработке и реализации государственной программы вооружения.

29. Сроки, установленные постановлением № 1288 для согласования изменений паспортов федеральных проектов, не входящих в состав национальных проектов, формирования и представления отчетности о ходе реализации таких проектов, в отношении указанных проектов, содержащих сведения, отнесенные к государственной тайне, и (или) сведения конфиденциального характера, могут быть увеличены на 5 рабочих дней.

Сроки согласования изменений паспортов ведомственных проектов, формирования и представления отчетности о ходе реализации таких проектов аналогичны срокам, установленным постановлением № 1288 для федеральных проектов. В отношении ведомственных проектов, содержащих сведения, отнесенные к государственной тайне, и (или) сведения конфиденциального характера, указанные сроки могут быть увеличены на 5 рабочих дней.

Информация, содержащаяся в отчетности, сроки по которой были увеличены, отражается в очередной отчетности по соответствующему проекту.

IV. Особенности функциональной структуры управления ведомственными проектами

Ведомственный координационный орган

30. Ведомственный координационный орган формируется в целях реализации в федеральном органе исполнительной власти (ином государственном органе или организации) одного или более ведомственных проектов.

Ведомственный координационный орган является коллегиальным органом, состав которого утверждается (изменяется) руководителем федерального органа исполнительной власти (иного государственного органа или организации).

В состав ведомственного координационного органа включаются кураторы и руководители соответствующих ведомственных проектов, заместитель руководителя федерального органа исполнительной власти, ответственный за организацию проектной деятельности в соответствующем федеральном органе исполнительной власти, администратор ведомственного проекта (при наличии), ответственный секретарь ведомственного координационного органа, представитель проектного офиса Правительства Российской Федерации (по предложению проектного офиса Правительства Российской Федерации), представитель ведомственного проектного офиса и при необходимости руководители структурных подразделений федерального органа исполнительной власти и представители федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов, организаций, находящиеся в ведении федерального органа исполнительной власти (иного государственного органа или организации), в котором реализуется ведомственный проект, иные участники ведомственного проекта.

31. Председателем ведомственного координационного органа является руководитель федерального органа исполнительной власти (иного государственного органа или организации), который является ответственным за реализацию соответствующего ведомственного проекта.

32. Ведомственный координационный орган:

а) принимает решение о достижении показателей, результатов и контрольных точек ведомственных проектов, решение о завершении (в том числе досрочном) ведомственных проектов;

б) оценивает эффективность и результативность деятельности руководителей ведомственных проектов;

в) выполняет иные функции, предусмотренные настоящим временным порядком и иными нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

33. В целях реализации своих полномочий ведомственный координационный орган может формировать рабочие группы, определять цели и задачи рабочих групп.

34. Кураторы ведомственных проектов утверждаются руководителем федерального органа исполнительной власти (иного государственных органа или организации) из числа его заместителей.

35. Куратор ведомственного проекта:

а) рассматривает отчеты о ходе реализации ведомственного проекта и результаты анализа реализации ведомственного проекта;

б) выполняет иные функции, предусмотренные настоящим временным порядком и иными нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

Руководитель ведомственного проекта

36. Руководителем ведомственного проекта является должностное лицо, на которое по решению ведомственного координационного органа или его председателя возлагается персональная ответственность за достижение показателей и результатов, выполнение задач, указанных в паспорте соответствующего проекта.

Руководителем ведомственного проекта является руководитель (заместитель руководителя) структурного подразделения федерального органа исполнительной власти (иного государственного органа или организации), ответственного за реализацию проекта.

37. Руководитель ведомственного проекта:

а) обеспечивает разработку и своевременную актуализацию паспорта ведомственного проекта;

б) осуществляет управление реализацией ведомственного проекта, обеспечивая выполнение задач, достижение показателей, результатов и контрольных точек, и объектов в соответствии с утвержденным паспортом ведомственного проекта, в том числе осуществляет управление рисками реализации ведомственного проекта;

в) несет ответственность за достоверность, обоснованность, актуальность и полноту информации, содержащейся в отчетности;

г) обеспечивает своевременное представление участниками ведомственного проекта в информационной системе "Электронный бюджет" достоверной информации о реализации ведомственного проекта;

д) обеспечивает формирование отчетности, несет ответственность за достоверность, обоснованность, актуальность и полноту информации, содержащейся в отчетности;

е) инициирует внесение изменений в паспорт ведомственного проекта;

ж) обеспечивает формирование и актуализацию документов и данных, касающихся ведомственного проекта, в информационной системе "Электронный бюджет";

- з) согласовывает кандидатуры участников ведомственного проекта;
- и) дает поручения участникам ведомственного проекта в рамках его реализации;
- к) обеспечивает соблюдение исполнительской дисциплины, направляет куратору ведомственного проекта предложения по применению мер дисциплинарного воздействия в отношении участников ведомственного проекта;
- л) выполняет иные функции, предусмотренные Положением и иными нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

38. При необходимости по предложению руководителя ведомственного проекта и решению ведомственного координационного органа функции по формированию паспорта, запроса на изменение паспорта, отчета о ходе реализации ведомственного проекта могут быть возложены на администратора ведомственного проекта.