

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ 202_ г. № _____

**О проведении эксперимента
по использованию электронных документов,
связанных с осуществлением кадровой работы
в федеральных органах исполнительной власти**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 августа 2020 г. № 536 «Об утверждении Положения о порядке организации экспериментов, направленных на развитие федеральной государственной гражданской службы» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 35, ст. 5555) в целях апробации методов осуществления кадровой работы с использованием информационно-коммуникационных технологий Правительство Российской Федерации, **п о с т а н о в л я е т:**

1. Провести эксперимент по использованию отдельными федеральными органами исполнительной власти (далее – федеральные органы - участники эксперимента), федеральными государственными гражданскими служащими (далее – гражданские служащие) и гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы (далее – гражданская служба) или поступающими на гражданскую службу (далее – граждане), в электронном виде документов, связанных с осуществлением кадровой работы, в отношении которых федеральными законами и иными

нормативными правовыми актами предусмотрено их оформление на бумажном носителе и (или) ознакомление с ними указанных лиц в письменном виде, в том числе под роспись (далее соответственно – эксперимент, электронный кадровый документооборот).

2. Эксперимент проводится в период с 1 апреля по 1 октября 2023 г.

3. Утвердить прилагаемое Положение о проведении эксперимента по использованию в электронном виде документов, связанных с осуществлением кадровой работы в федеральных органах исполнительной власти.

4. Установить, что участниками эксперимента являются:

Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации;

Федеральное казначейство;

Федеральная налоговая служба;

гражданские служащие, замещающие должности гражданской службы в федеральном органе - участнике эксперимента, граждане, - на добровольной основе.

5. Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации является координатором эксперимента.

6. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации обеспечивает методологическую поддержку организации эксперимента.

7. Министерству цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации:

в 20 - дневный срок со дня издания настоящего постановления утвердить план-график проведения эксперимента с указанием документов, связанных с осуществлением кадровой работы, в отношении которых проводится эксперимент, и сроков введения указанных документов в электронный кадровый документооборот в рамках эксперимента;

обеспечить реализацию эксперимента посредством федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации»;

до 1 ноября 2023 г. утвердить и представить в Правительство Российской Федерации итоговый отчет о проведении эксперимента.

8. Реализация полномочий, предусмотренных настоящим постановлением, осуществляется федеральными органами исполнительной власти в пределах установленной Правительством Российской Федерации предельной численности работников федеральных органов исполнительной власти и бюджетных ассигнований, предусмотренных

указанным органам в федеральном бюджете на руководство и управление в сфере установленных функций.

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Российской Федерации

М. Мишустин

Утверждено
постановлением Правительства
Российской Федерации
от « ___ » _____ 20__ г.

Положение
о проведении эксперимента по использованию в электронном виде
документов, связанных с осуществлением кадровой работы в
федеральных органах исполнительной власти

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия проведения эксперимента по использованию отдельными федеральными органами исполнительной власти (далее – федеральные органы - участники эксперимента), федеральными государственными гражданскими служащими (далее – гражданские служащие) и гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы (далее – гражданская служба) или поступающими на гражданскую службу (далее – граждане), в электронном виде документов, связанных с осуществлением кадровой работы, в отношении которых федеральными законами и иными нормативными правовыми актами предусмотрено их оформление на бумажном носителе и (или) ознакомление с ними указанных лиц в письменном виде, в том числе под роспись (далее соответственно – эксперимент, электронные кадровые документы).

2. Создание, подписание, использование и хранение электронных кадровых документов в ходе эксперимента, а также ознакомление с указанными документами гражданских служащих и граждан, участвующих в эксперименте и завершивших прохождение процедуры регистрации в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», осуществляется посредством федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (далее – единая система).

3. Эксперимент проводится в целях:

а) определения и создания правовых и технических условий для использования на гражданской службе электронных кадровых документов, включая обмен информацией в форме электронных кадровых документов между представителем нанимателя и гражданским служащим, гражданином, участвующими в эксперименте;

б) подготовки предложений о внесении изменений в законодательство Российской Федерации о гражданской службе в части внедрения электронного кадрового документооборота в государственных органах.

4. Задачами эксперимента являются:

а) апробация федеральными органами – участниками эксперимента технологий создания, подписания, использования и хранения электронных кадровых документов;

б) подготовка предложений по доработке сервисов единой системы, обеспечивающих создание, подписание, использование и хранение электронных кадровых документов с учетом результатов эксперимента;

в) определение сроков внедрения электронного кадрового документооборота в государственных органах с учетом результатов эксперимента.

5. Эксперимент проводится в отношении документов, связанных с осуществлением кадровой работы, определенных координатором эксперимента в соответствии с планом-графиком проведения эксперимента.

Эксперимент не проводится в отношении трудовых книжек гражданских служащих и формируемых в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации в электронном виде сведений о трудовой деятельности гражданских служащих, документов, связанных с освобождением гражданского служащего от замещаемой должности и его увольнением с гражданской службы, документов, подтверждающих прохождение гражданским служащим инструктажей по охране профессиональной служебной деятельности (охране труда), в том числе лично подписываемых гражданским служащим, акта о несчастном случае по установленной форме, иных документов, в подписании которых участвуют третьи лица, не имеющие технической возможности подписания соответствующих документов с использованием единой системы.

6. В ходе эксперимента для осуществления электронного кадрового документооборота используются установленные законодательством Российской Федерации о гражданской службе формы документов, связанных с осуществлением кадровой работы, унифицированные формы документов кадровой работы, утвержденные Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации в соответствии с пунктом 5.2.190 Положения о

Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 2012 г. № 610, а также формы электронных документов, установленные оператором единой системы в соответствии с пунктом 28 Положения о федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации 3 марта 2017 г. № 256.

7. Подписание в ходе эксперимента электронных кадровых документов от имени представителя нанимателя, уполномоченных им лиц осуществляется с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, выданной удостоверяющим центром федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на правоприменительные функции по обеспечению исполнения федерального бюджета, кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее – удостоверяющий центр уполномоченного федерального органа исполнительной власти), в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об электронной подписи.

8. Подписание в ходе эксперимента юридически значимых электронных кадровых документов гражданским служащим осуществляется с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, выданной удостоверяющим центром уполномоченного федерального органа исполнительной власти в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об электронной подписи или ранее полученной гражданским служащим самостоятельно.

Подписание в ходе эксперимента иных электронных кадровых документов, преимущественно заявительного характера, гражданским служащим допускается с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в том числе указанной в абзаце первом настоящего пункта.

9. Подписание в ходе эксперимента электронных кадровых документов гражданином, претендующим на замещение должностей гражданской службы, осуществляется с использованием усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации.

Федерации порядке или усиленной квалифицированной электронной подписи, ранее полученной гражданином самостоятельно.

Подписание в ходе эксперимента электронных кадровых документов гражданином, поступающим на гражданскую службу, осуществляется с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в том числе ранее полученной гражданином самостоятельно.

10. Копии на бумажном носителе электронных кадровых документов, подписанных в ходе эксперимента и подлежащих приобщению к личному делу гражданского служащего в соответствии с Положением о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 30 мая 2005 г. № 609, заверяются надлежащим образом и приобщаются уполномоченным работником кадровой службы федерального органа – участника эксперимента к личному делу гражданского служащего, участвующего в эксперименте.

11. Для обеспечения проведения эксперимента:

а) федеральный орган исполнительной власти, являющийся координатором эксперимента:

утверждает план-график проведения эксперимента с указанием документов, связанных с осуществлением кадровой работы, в отношении которых проводится эксперимент, и сроков введения указанных документов в электронный кадровый документооборот в рамках эксперимента;

обеспечивает доступ гражданских служащих и граждан, участвующих в эксперименте, к сервисам единой системы, обеспечивающим создание, подписание, использование и хранение электронных кадровых документов в ходе эксперимента, включая сервис «личный кабинет»;

обеспечивает техническую и консультационную поддержку проведения эксперимента посредством единой системы, включая процессы создания, использования и хранения электронных кадровых документов;

обеспечивает хранение электронных кадровых документов в единой системе в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации об архивном деле;

осуществляет подготовку, утверждение и представление в Правительство Российской Федерации итогового отчета о проведении эксперимента;

б) федеральный орган исполнительной власти, обеспечивающий методологическую поддержку организации эксперимента:

осуществляет методологическую поддержку федеральных органов – участников эксперимента;

осуществляет согласование перечня документов, связанных с осуществлением кадровой работы, в отношении которых проводится эксперимент;

проводит оценку предложений по внесению изменений в законодательство Российской Федерации о гражданской службе в части внедрения электронного кадрового документооборота в государственных органах при их поступлении в установленном порядке;

в) федеральные органы - участники эксперимента:

утверждают на основании плана-графика проведения эксперимента собственные планы-графики, включающие перечень структурных подразделений и территориальных органов (при необходимости), участвующих в эксперименте, а также порядок информирования кадрового состава об участии в эксперименте;

устанавливают (при необходимости) правила организации электронного кадрового документооборота в ходе эксперимента, в том числе предусматривающие:

порядок согласования электронных кадровых документов в структурных подразделениях федерального органа – участника эксперимента;

сроки подписания гражданскими служащими, участвующими в эксперименте, электронных кадровых документов и (или) ознакомления с ними с учетом сроков рассмотрения соответствующих документов, установленных законодательством Российской Федерации о гражданской службе и трудовым законодательством, периодичность такого подписания и ознакомления;

обеспечивают усиленной квалифицированной электронной подписью гражданских служащих, участвующих в эксперименте;

обеспечивают гражданским служащим, участвующим в эксперименте, безвозмездное предоставление соответствующих электронных кадровых документов не позднее чем в течение трех рабочих дней со дня подачи указанными гражданскими служащими в письменной форме заявления о предоставлении электронных кадровых документов, способом, указанным в заявлении (в форме электронного кадрового документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, или в форме копии электронного кадрового документа на бумажном носителе, заверенной надлежащим образом, или путем размещения электронного кадрового документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в личном кабинете гражданского служащего в единой системе);

обеспечивают приобщение к личному делу гражданского служащего, участвующего в эксперименте, копий оформленных в ходе эксперимента электронных кадровых документов на бумажном носителе, заверенных надлежащим образом;

направляют в установленном порядке в федеральный орган исполнительной власти, обеспечивающий координацию эксперимента, отчет о проведении эксперимента в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня его завершения.

12. Участие в эксперименте гражданских служащих и граждан, за исключением гражданских служащих структурных подразделений, непосредственно обеспечивающих осуществление электронного кадрового документооборота в федеральном органе - участнике эксперимента, является добровольным.

13. Гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы в федеральном органе – участнике эксперимента, вправе согласиться или отказаться от участия в эксперименте, уведомив о своем решении представителя нанимателя в письменной форме в течение 10 рабочих дней после ознакомления в порядке, установленном планом-графиком проведения эксперимента, с информацией об участии федерального органа исполнительной власти в эксперименте.

Гражданский служащий, изъявивший согласие на участие в эксперименте, обращается к представителю нанимателя в письменной форме с заявлением о предоставлении ему электронных кадровых документов, связанных с прохождением им гражданской службы, или о размещении указанных электронных кадровых документов в личном кабинете гражданского служащего в единой системе.

14. Гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы в федеральном органе – участнике эксперимента или поступающий на гражданскую службу в федеральный орган – участник эксперимента, помимо документов, предусмотренных пунктом 7 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112, пунктом 23 Положения о кадровом резерве федерального государственного органа, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 марта 2017 г. № 96, и положениями статьи 26 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» соответственно, представляет в письменной форме согласие или отказ от участия в эксперименте, форма которых устанавливается федеральным

органом – участником эксперимента самостоятельно. Непредставление согласия или отказа от участия в эксперименте не может являться основанием для отказа гражданину, претендующему на замещение должности гражданской службы в федеральном органе – участнике эксперимента, в приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности гражданской службы и (или) в конкурсе на включение в кадровый резерв федерального органа – участника эксперимента.

За гражданином, претендующим на замещение должности гражданской службы в федеральном органе – участнике эксперимента или поступающим на гражданскую службу в федеральный орган – участник эксперимента, сохраняется право дать согласие, указанное в абзаце первом настоящего пункта, или отказ от участия в эксперименте в последующем.

15. Гражданский служащий, гражданин, участвующие в эксперименте, вправе отказаться от участия в эксперименте в любой момент до начала его проведения либо от дальнейшего участия в эксперименте после начала его проведения, уведомив об этом представителя нанимателя в письменной форме до окончания эксперимента.

16. Использование федеральными органами – участниками эксперимента, гражданскими служащими и гражданами, участвующими в эксперименте, электронных кадровых документов в порядке, предусмотренном настоящим Положением, не влечет для них правовых последствий, отличных от тех, которые возникают при использовании документов, связанных с осуществлением кадровой работы, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о гражданской службе.

**Пояснительная записка
к проекту постановления Правительства Российской Федерации
«О проведении эксперимента по использованию электронных
документов, связанных с осуществлением кадровой работы
в федеральных органах исполнительной власти»**

Проект постановления Правительства Российской Федерации «О проведении эксперимента по использованию электронных документов, связанных с осуществлением кадровой работы в федеральных органах исполнительной власти» (далее - проект постановления) подготовлен в целях апробации и последующего внедрения электронного кадрового документооборота в государственных органах.

В настоящее время возможность ведения электронного кадрового документооборота на государственной гражданской службе Российской Федерации (далее – гражданская служба) нормативно не закреплена и оформление кадровых документов, включая служебный контракт с государственным гражданским служащим Российской Федерации (далее – гражданский служащий), приказы о назначении на должности гражданской службы и иные приказы, осуществляется на бумажных носителях.

Проведение эксперимента по апробации ведения электронного кадрового документооборота в отношении документов, связанных с кадровой работой (далее – эксперимент), позволит оценить эффективность кадровой работы в государственных органах и создаст условия для реализации клиентоцентричных кадровых и иных сервисов для гражданских служащих, обеспечивающих комплексную цифровизацию процессов взаимодействия в государственных органах.

Принимая во внимание закрепление в Трудовом кодексе Российской Федерации норм, предусматривающих внедрение электронного документооборота в сфере трудовых отношений (статьи 22.1 – 22.3), представляется целесообразным апробировать аналогичные подходы на гражданской службе.

Кроме того, внедрение электронного документооборота предусмотрено пунктом 25 Перечня инициатив социально-экономического развития Российской Федерации до 2030 года, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 6 октября 2021 № 2816-р.

Реализация эксперимента будет осуществляться федеральными органами исполнительной власти – участниками эксперимента в пределах установленной Правительством Российской Федерации предельной численности работников соответствующих федеральных органов исполнительной власти и бюджетных ассигнований, предусмотренных указанным органам в федеральном бюджете на руководство и управление в сфере установленных функций.

Также следует отметить, что обеспечение гражданских служащих электронными подписями для ведения электронного кадрового

документооборота в ходе эксперимента не повлечет увеличения затрат бюджетов соответствующих уровней. Так, централизованное получение гражданскими служащими усиленных квалифицированных электронных подписей в удостоверяющем центре Казначейства России, предусмотренное положениями части 3 статьи 17.2 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», позволит минимизировать затраты федеральных органов исполнительной власти – участников эксперимента на приобретение указанных электронных подписей в связи с тем, что квалифицированный сертификат, который содержит указание на физическое лицо, замещающее соответствующую должность гражданской службы, в качестве владельца данного сертификата, будет создаваться и выдаваться удостоверяющим центром Казначейства России без привлечения средств указанных органов.

Кроме того, возможное использование в ходе эксперимента гражданскими служащими для подписания электронных документов заявительного характера усиленной квалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке, также не предполагает расходов со стороны федеральных органов исполнительной власти – участников эксперимента.

Учитывая изложенное, реализация проекта постановления не потребует дополнительных расходов федерального бюджета.

Проект постановления соответствует положениям Договора о Евразийском экономическом союзе, а также не противоречит положениям иных международных договоров Российской Федерации.

Издание проекта постановления будет способствовать достижению целей подпрограммы 4 «Информационное государство» государственной программы Российской Федерации «Информационное общество», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 313.