

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ**

**ПРИКАЗ**

от \_\_\_\_\_ 2023 г.

№ \_\_\_\_\_

**Об утверждении Правил  
функционирования государственной информационной системы  
"Цифровая аналитическая платформа предоставления  
статистических данных"**

В соответствии с подпунктом "л" пункта 10 Положения о государственной информационной системе "Цифровая аналитическая платформа предоставления статистических данных", утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 2021 г. № 956 "О государственной информационной системе "Цифровая аналитическая платформа предоставления статистических данных", приказываю:

утвердить прилагаемые Правила функционирования государственной информационной системы "Цифровая аналитическая платформа предоставления статистических данных".

Руководитель

С.С. Галкин

Утверждены  
приказом Федеральной службы  
государственной статистики  
от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_\_

**ПРАВИЛА**  
**функционирования государственной информационной системы**  
**"Цифровая аналитическая платформа предоставления статистических**  
**данных"**

1. Настоящие Правила функционирования государственной информационной системы "Цифровая аналитическая платформа предоставления статистических данных" (далее – информационная система) устанавливают порядок функционирования информационной системы, включая требования к режиму функционирования информационной системы и правила доступа участников информационной системы к информации, содержащейся в информационной системе.

2. Информационная система должна обеспечивать:

а) реализацию функций информационной системы, определенных пунктом 8 Положения о государственной информационной системе "Цифровая аналитическая платформа предоставления статистических данных", утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 2021 г. № 956 "О государственной информационной системе "Цифровая аналитическая платформа предоставления статистических данных" (далее – Положение об информационной системе);

б) автоматическую форматно-логическую проверку информации и документов, формируемых и (или) размещаемых в информационной системе в структурированном виде;

в) единство нормативно-справочной информации за счет обеспечения использования в информационной системе справочников, реестров и классификаторов, размещаемых и актуализируемых оператором информационной системы, а также участниками информационной системы в федеральной государственной информационной системе "Единая система нормативной справочной информации".

3. В целях обеспечения бесперебойного ежедневного и круглосуточного функционирования информационной системы оператор информационной системы проводит технологические работы, во время которых может наблюдаться временная неработоспособность или нестабильная работа информационной системы.

Оператор информационной системы уведомляет поставщиков информации и пользователей информационной системы, являющихся участниками информационной системы в соответствии с пунктом 9 Положения об информационной системе (далее соответственно – поставщики информации, пользователи информационной системы), о проведении технологических работ не позднее чем за 24 часа до начала технологических работ посредством размещения соответствующего сообщения в личном кабинете информационной системы, указанном в пункте 8 настоящих Правил, и на официальном интернет-портале информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Учет времени технологических работ, проводимых оператором информационной системы, осуществляется по московскому времени.

4. При возникновении исключительных ситуаций, в результате которых существуют риски нарушения либо нарушается бесперебойное ежедневное и круглосуточное функционирование информационной системы (далее - нештатная ситуация), оператор информационной системы принимает необходимые меры по поиску и устранению причин нештатной ситуации, а также восстановлению работоспособности информационной системы.

Оператор информационной системы уведомляет поставщиков информации и пользователей информационной системы о факте возникновения нештатной ситуации и об ориентировочных сроках восстановления работоспособности информационной системы посредством размещения соответствующего сообщения в личном кабинете информационной системы, указанном в пункте 8 настоящих Правил, и на официальном интернет-портале информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5. Общее время недоступности информационной системы в связи с технологическими работами и нештатными ситуациями, указанными в пунктах 3 и 4 настоящих Правил, не должно превышать 8 рабочих часов в месяц.

6. Формирование информации и документов с использованием информационной системы осуществляется путем заполнения экранных форм веб-интерфейса информационной системы или путем представления в информационную систему электронного документа, содержащего сформированную информацию, посредством информационного взаимодействия информационной системы с иными информационными системами, используемыми поставщиками информации.

Электронные документы, представляемые в информационную систему поставщиками информации, должны иметь открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента

средствами общедоступного программного обеспечения, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без дополнительного программного обеспечения, которое требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем такого программного обеспечения, если оно предусматривает взимание платы.

7. Официальный интернет-портал информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" имеет доменное имя [www.statdigital.gov.ru](http://www.statdigital.gov.ru), доступ к которому осуществляется на безвозмездной основе.

8. Для целей информационного сопровождения и технической поддержки участников информационной системы при ее использовании, а также для целей развития и эксплуатации информационной системы могут привлекаться подведомственные организации и (или) исполнитель государственного контракта на сопровождение (развитие) прикладного программного обеспечения в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

9. Доступ поставщиков информации и пользователей информации к информационной системе осуществляется после прохождения процедуры регистрации посредством личного кабинета, являющегося неотъемлемой частью информационной системы (далее - личный кабинет), доступ к которому осуществляется после прохождения процедуры идентификации, аутентификации и авторизации с использованием:

1) для должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также иных организаций в случаях, предусмотренных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, актами Правительства Российской Федерации или решениями президиума Правительственной комиссии по цифровому развитию, использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности (далее – организация)- учетной записи должностного лица организации федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее – единая система идентификации и аутентификации), связанной с учетной записью организации;

для физических лиц, в том числе физических лиц, действующих в

интересах иных юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей – федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", а также с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации после прохождения указанными лицами процедур идентификации и аутентификации в единой системе идентификации и аутентификации;

2) усиленной квалифицированной электронной подписи, либо усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которых создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

10. Доступ пользователей информационной системы с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" к информации системы, доступ к которой не может быть ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе к официальной статистической информации, осуществляется без авторизации в единой системе идентификации и аутентификации.

11. Регистрация поставщиков информации и пользователей информации, являющихся юридическими лицами, физическими лицами, поставщиков информации и пользователей информации, являющихся физическими лицами, осуществляющими предпринимательскую деятельность, в том числе в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты (далее при совместном упоминании - Предприниматель), а также физических лиц, имеющих право действовать от имени поставщиков информации и пользователей информации, являющихся юридическими лицами, без доверенностей (далее – руководитель организации), осуществляется оператором информационной системы в течение одного рабочего дня после включения поставщика информации и/или пользователя информации в единый реестр объектов статистического наблюдения, предусмотренный подпунктом "б" пункта 7 Положения об информационной системе.

12. При регистрации в соответствии с пунктом 11 настоящих Правил оператором информационной системы руководителей организации, Предпринимателей и физических лиц, последние наделяются полномочиями по формированию заявок на организацию доступа к информационной системе, предусмотренных пунктом 13 настоящих Правил.

Руководители организации и предприниматели вправе наделить

полномочиями по формированию заявок на организацию доступа к информационной системе уполномоченных физических лиц, действующих соответственно в интересах юридического лица, предпринимателя.

13. Доступ к информационной системе осуществляется на основании заявки на организацию доступа к информационной системе, формируемой в структурированном виде в форме электронного документа путем заполнения экранных форм веб-интерфейса информационной системы и направляемой оператору информационной системы для организации доступа к информационной системе соответственно:

должностного лица организации – руководителем (уполномоченным им лицом) этой организации;

физического лица, действующего в интересах иного юридического лица или предпринимателя – руководителем (уполномоченным им лицом) юридического лица или предпринимателем (уполномоченным им лицом), в чьих интересах действует физическое лицо;

физического лица, действующего в своих интересах (за исключением предпринимателей), (далее – физические лица, действующие в своих интересах) - непосредственно самим физическим лицом.

Регистрация должностного лица организации, физического лица, действующего в интересах иного юридического лица (далее – при совместном упоминании - физическое лицо, действующее в интересах юридического лица) и/или предпринимателя, и физического лица, действующего в своих интересах, осуществляется обособленно.

14. Доступ к информационной системе может быть предоставлен также физическому лицу - работнику юридического лица, предпринимателя или непосредственно предпринимателю (далее – работодатель) в случае, если работодатель действует в интересах участника информационной системы в соответствии с распорядительным и/или иным документом (в том числе доверенностью).

15. Заявка на организацию доступа к информационной системе для физического лица, действующего в интересах юридического лица, содержит следующие сведения:

а) дата направления и номер заявки на организацию доступа к информационной системе.

б) вид заявки на организацию доступа к информационной системе (регистрация в информационной системе, изменение регистрационных сведений, прекращение доступа к информационной системе);

в) сведения о юридическом лице в интересах которого действует физическое лицо:

полное наименование юридического лица в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц;

идентификационный номер налогоплательщика организации и код причины постановки на учет в налоговом органе;

код юридического лица по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций;

полное наименование обособленного структурного подразделения юридического лица в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц (при наличии);

код причины постановки на учет в налоговом органе обособленного структурного подразделения юридического лица (при указании обособленного структурного подразделения юридического лица);

код обособленного структурного подразделения юридического лица по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (при указании обособленного структурного подразделения юридического лица);

г) сведения о физическом лице, действующем в интересах юридического лица:

фамилия, имя, отчество физического лица (при наличии);

страховой номер индивидуального лицевого счета физического лица;

наименование должности (при наличии);

номер телефона;

электронный адрес;

д) сведения о работодателе физического лица, действующем в интересах участника информационной системы (при наличии):

в части работодателей - юридических лиц:

полное наименование юридического лица в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц;

идентификационный номер налогоплательщика юридического лица и код причины постановки на учет в налоговом органе;

код юридического лица по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций;

сведения об обособленном структурном подразделении юридического лица, в котором занято физическое лицо (при наличии):

полное наименование обособленного структурного подразделения юридического лица в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц;

код причины постановки на учет в налоговом органе обособленного структурного подразделения юридического лица;

код обособленного структурного подразделения юридического лица по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций;

сведения о выполнении работодателем - юридическим лицом функций оператора электронного документооборота в отношении участника информационной системы;

в части работодателей – физических лиц, осуществляющих деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей:

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя в соответствии со сведениями Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

идентификационный номер налогоплательщика индивидуального предпринимателя в соответствии со свидетельством о постановке на учет в налоговом органе;

дата постановки на учет индивидуального предпринимателя в соответствии со свидетельством о постановке на учет в налоговом органе;

в части работодателей – физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями:

фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, не являющегося индивидуальными предпринимателем;

идентификационный номер налогоплательщика физического лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность и не являющегося индивидуальными предпринимателем, в соответствии со свидетельством о постановке на учет в налоговом органе;

е) сведения о полномочиях информационной системы, доступ к которым предоставляется (прекращается) физическому лицу, действующему в интересах юридического лица;

наименование и сведения о полномочии (ях) информационной системы, которым (и) наделяется (к которому прекращается доступ) физическое (го) лицо (а), действующее (его) в интересах юридического лица;

сведения о распорядительном и/или ином документе (в том числе доверенности), подтверждающем полномочия физического лица, действующего в интересах юридического лица, действовать от имени указанного юридического лица в соответствии с полномочием;

ж) сведения об уполномоченном лице юридического лица, подписавшем заявку на организацию доступа к информационной системе:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

наименование должности (при наличии);

отметка об электронной подписи;

з) сведения об уполномоченном лице юридического лица, составившем заявку на организацию доступа к информационной системе:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

наименование должности (при наличии);

номер телефона;

и) сведения о документах, прилагаемых к заявке на организацию доступа к информационной системе.

16. Заявка на организацию доступа к информационной системе для физического лица, действующего в интересах индивидуального предпринимателя, содержит следующие сведения:

а) дата направления и номер заявки на организацию доступа к информационной системе.

б) вид заявки на организацию доступа к информационной системе (регистрация в информационной системе, изменение регистрационных сведений, прекращение доступа к информационной системе);

в) сведения об индивидуальном предпринимателе в интересах которого действует физическое лицо:

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя в соответствии со сведениями Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

идентификационный номер налогоплательщика индивидуального предпринимателя в соответствии со свидетельством о постановке на учет в налоговом органе;

дата постановки на учет индивидуального предпринимателя в соответствии со свидетельством о постановке на учет в налоговом органе;

г) сведения о физическом лице, действующем в интересах индивидуального предпринимателя:

фамилия, имя, отчество физического лица (при наличии);

страховой номер индивидуального лицевого счета физического лица;

наименование должности (при наличии);

номер телефона;

электронный адрес;

д) сведения о работодателе физического лица, действующем в интересах индивидуального предпринимателя (при наличии):

в части работодателей - юридических лиц:

полное наименование юридического лица в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц;

идентификационный номер налогоплательщика юридического лица и код причины постановки на учет в налоговом органе;

код юридического лица по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций;

сведения об обособленном структурном подразделении юридического лица, в котором занято физическое лицо (при наличии):

полное наименование обособленного структурного подразделения юридического лица в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц;

код причины постановки на учет в налоговом органе обособленного структурного подразделения юридического лица;

код обособленного структурного подразделения юридического лица по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций;

сведения о выполнении работодателем - юридическим лицом функций оператора электронного документооборота;

в части работодателей –индивидуальных предпринимателей:

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя в соответствии со сведениями Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

идентификационный номер налогоплательщика индивидуального предпринимателя в соответствии со свидетельством о постановке на учет в налоговом органе;

дата постановки на учет индивидуального предпринимателя в соответствии со свидетельством о постановке на учет в налоговом органе;

в части работодателей – физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями:

фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, не являющегося индивидуальными предпринимателем;

идентификационный номер налогоплательщика физического лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность и не являющегося индивидуальными предпринимателем, в соответствии со свидетельством о постановке на учет в налоговом органе;

е) сведения о полномочиях информационной системы, доступ к которым предоставляется (прекращается) физическому лицу, действующему в интересах индивидуального предпринимателя;

наименование и сведения о полномочии (ях) информационной системы, которым наделяется (к которому прекращается доступ) физическое (го) лицо (а), действующее (его) в интересах участника информационной системы, являющегося индивидуальным предпринимателем;

сведения о распорядительном и/или ином документе (в том числе доверенности), подтверждающем полномочия физического лица, действующего в интересах индивидуального предпринимателя, действовать от его имени в соответствии с полномочием;

ж) сведения об уполномоченном лице индивидуального предпринимателя, подписавшем заявку на организацию доступа к информационной системе:

фамилия, имя, отчество (при наличии);  
наименование должности (при наличии);  
отметка об электронной подписи;

з) сведения об уполномоченном лице индивидуального предпринимателя, составившем заявку на организацию доступа к информационной системе:

фамилия, имя, отчество (при наличии);  
наименование должности (при наличии);  
номер телефона;

и) сведения о документах, прилагаемых к заявке на организацию доступа к информационной системе.

17. Заявка на организацию доступа к информационной системе для физического лица, действующего в интересах физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, содержит следующие сведения:

а) дата направления и номер заявки на организацию доступа к информационной системе.

б) вид заявки на организацию доступа к информационной системе (регистрация в информационной системе, изменение регистрационных сведений, прекращение доступа к информационной системе);

в) сведения о физическом лице, не являющимся индивидуальным предпринимателем, в интересах которого действует физическое лицо:

фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем;

идентификационный номер налогоплательщика физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, в соответствии со свидетельством о постановке на учет в налоговом органе;

г) сведения о физическом лице, действующем в интересах физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем:

фамилия, имя, отчество физического лица (при наличии);  
страховой номер индивидуального лицевого счета физического лица;  
наименование должности (при наличии);  
номер телефона;  
электронный адрес;

д) сведения о работодателе физического лица, действующем в интересах физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем (при наличии):

в части работодателей - юридических лиц:

полное наименование юридического лица в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц;

идентификационный номер налогоплательщика юридического лица и код причины постановки на учет в налоговом органе;

код юридического лица по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций;

сведения об обособленном структурном подразделении юридического лица, в котором занято физическое лицо (при наличии):

полное наименование обособленного структурного подразделения юридического лица в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц;

код причины постановки на учет в налоговом органе обособленного структурного подразделения юридического лица;

код обособленного структурного подразделения юридического лица по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций;

сведения о выполнении работодателем - юридическим лицом функций оператора электронного документооборота;

в части работодателей – индивидуальных предпринимателей:

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя в соответствии со сведениями Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

идентификационный номер налогоплательщика индивидуального предпринимателя в соответствии со свидетельством о постановке на учет в налоговом органе;

дата постановки на учет индивидуального предпринимателя в соответствии со свидетельством о постановке на учет в налоговом органе;

в части работодателей – физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями:

фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, не являющегося индивидуальными предпринимателем;

идентификационный номер налогоплательщика физического лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность и не являющегося индивидуальными предпринимателем, в соответствии со свидетельством о постановке на учет в налоговом органе;

е) сведения о полномочиях информационной системы, доступ к которым предоставляется (прекращается) физическому лицу, действующему в интересах физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем;

наименование и сведения о полномочии (ях) информационной системы, которым наделяется (к которому прекращается доступ) физическое (го) лицо (а), действующее (его) в интересах физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем;

сведения о распорядительном и/или ином документе (в том числе доверенности), подтверждающем полномочия физического лица, физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, действовать от его имени в соответствии с полномочием;

ж) сведения об уполномоченном лице физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, подписавшем заявку на организацию доступа к информационной системе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- наименование должности (при наличии);
- отметка об электронной подписи;

з) сведения об уполномоченном лице физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, составившем заявку на организацию доступа к информационной системе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- наименование должности (при наличии);
- номер телефона;

и) сведения о документах, прилагаемых к заявке на организацию доступа к информационной системе.

18. Заявка на организацию доступа к информационной системе для физического лица, действующего в своих интересах, содержит следующие сведения:

а) дата направления и номер заявки на организацию доступа к информационной системе.

б) вид заявки на организацию доступа к информационной системе (регистрация в информационной системе, изменение регистрационных сведений, прекращение доступа к информационной системе);

- в) сведения о физическом лице, действующем в своих интересах:
- фамилия, имя, отчество физического лица (при наличии);
  - страховой номер индивидуального лицевого счета физического лица;
  - номер телефона;
  - электронный адрес;

г) сведения о применении физическим лицом, действующим в своих интересах и не являющимся индивидуальным предпринимателем, специального налогового режима "Налог на профессиональный доход" в соответствии с Федеральным законом от 27 ноября 2018 г. № 422-ФЗ "О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима "Налог на профессиональный доход", включая идентификационный номер налогоплательщика физического лица в соответствии со свидетельством о постановке на учет в налоговом органе;

д) сведения о полномочиях информационной системы, доступ к которым предоставляется (прекращается) физическому лицу, действующему в своих интересах;

е) сведения о подписании физическим лицом, действующим в своих интересах, заявки на организацию доступа к информационной системе;

ж) сведения о документах, прилагаемых к заявке на организацию доступа к информационной системе (при наличии).

19. При составлении заявки на организацию доступа к информационной системе:

а) информация, указанная в подпункте "а" пунктов 15 - 18 настоящих Правил, формируется в заявке на организацию доступа к информационной системе автоматически, в том числе в части номера заявки на организацию доступа к информационной системе - при формировании заявки на организацию доступа к информационной системе, в части даты направления - при подписании заявки на организацию доступа в информационной системе в соответствии с настоящими Правилами.

Дата формируется в формате ДД.ММ.ГГГГ.

б) информация, указанная в подпункте "б" пунктов 15 - 18 настоящих Правил, формируется в заявке на организацию доступа к информационной системе путем выбора в информационной системе соответствующего значения вида заявки на организацию доступа к информационной системе;

в) информация, указанная в абзацах втором, четвертом, пятом и седьмом подпункта "в", абзацах третьем, пятом, седьмом и девятом подпункта "д" пунктов 15 - 17 настоящих Правил формируется в заявке на организацию доступа к информационной системе автоматически на основании сведений Единого государственного реестра юридических лиц после указания соответственно идентификационного номера налогоплательщика и/или кода причины постановки на учет в налоговом органе юридического лица (обособленного структурного подразделения юридического лица) в соответствии со свидетельством о постановке на учет в налоговом органе.

г) информация, указанная в абзацах двенадцатом и четырнадцатом подпункта "д" пунктов 15 - 17, абзацах втором и четвертом подпункта "в" пункта 16 настоящих Правил формируется в заявке на организацию доступа к информационной системе автоматически на основании сведений Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей после указания соответственно идентификационного номера налогоплательщика индивидуального предпринимателя в соответствии со свидетельством о постановке на учет в налоговом органе;

д) информация, указанная в абзаце втором подпункта "е" пунктов 15 - 17, и подпункте "д" пункта 18 настоящих Правил, формируется в заявке на

организацию доступа к информационной системе путем выбора соответствующих значений из перечня и сведений о полномочиях информационной системы, соответствующих перечню и сведениям о полномочиях информационной системы, размещаемых на официальном сайте Федеральной службы государственной статистики в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и официальном интернет-портале информационной системы в соответствии с пунктом 19 настоящих Правил;

е) при формировании информации, указанной в абзаце третьем подпункта "е" пунктов 15 - 17 настоящих Правил, в части сведений о распорядительном и/или ином документе (в том числе доверенности), подтверждающем полномочия физического лица, действующего в интересах участника информационной системы, действовать от имени указанного участника информационной системы в соответствии с полномочием, указываются:

наименование вида документа;

дата подписания (утверждения) документа;

номер документа;

фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность лица, подписавшего документ;

ж) информация, указанная в подпунктах "ж" и "з" пунктов 15 - 17 настоящего Порядка в части фамилии, имени, отчества (при наличии) физического лица, наименование должности (при наличии), формируется в заявке на организацию доступа к информационной системе автоматически после прохождения физическим лицом идентификации и авторизации в информационной системе на основании данных информационной системы, указанных в заявке на организацию доступа к информационной системе данного физического лица;

з) информация, указанная в подпункте "в" пункта 18 настоящего Порядка в части фамилии, имени, отчества (при наличии) физического лица, страховой номер индивидуального лицевого счета физического лица формируется в заявках на изменение регистрационных сведений и прекращение доступа к информационной системе автоматически после прохождения физическим лицом идентификации и авторизации в информационной системе на основании данных информационной системы, указанных в заявке на регистрацию в информационной системе данного физического лица.

19. Перечень полномочий, реализуемых участниками информационной системы в информационной системе, размещается оператором информационной системы на официальном сайте Федеральной службы государственной статистики в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и официальном интернет-портале информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

20. Оператор информационной системы в течение пяти рабочих дней, следующих за днем получения заявки на организацию доступа к информационной системе, осуществляет их рассмотрение и проверку:

соответствия заявки на организацию доступа к информационной системе требованиям настоящего Порядка;

соответствия информации, содержащейся в заявке на организацию доступа к информационной системе, представленным в данной заявке документам;

соответствия сведений, указанных в заявке на организацию доступа к информационной системе, сведениям Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при их наличии в заявке на организацию доступа к информационной системе).

21. В случае положительного результата проведения предусмотренной пунктом 20 настоящих Правил проверки заявки на организацию доступа к информационной системе, оператор информационной системы:

обеспечивает доступ физического лица к информационной системе в соответствии с заявкой на организацию доступа к информационной системе (осуществляет регистрацию физического лица в информационной системе, вносит изменения в регистрационные сведения физического лица, прекращает доступ физического лица к информационной системе);

направляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, физическому лицу, представившему заявку на организацию доступа к информационной системе, уведомление об организации доступа к информационной системе.

22. В случае отрицательного результата проведения предусмотренной пунктом 20 настоящих Правил проверки оператор информационной системы в течение пяти рабочих дней, со дня получения заявки на организацию доступа к информационной системе, формирует и направляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, физическому лицу, представившему заявку на организацию доступа к информационной системе, уведомление об отказе в организации доступа к информационной системе.

23. Уведомления, предусмотренные пунктами 21 и 22 настоящих Правил, формируются оператором информационной системы в форме электронных документов путем заполнения экранных форм веб-интерфейса информационной системы и подписываются электронной подписью уполномоченного лица оператора информационной системы.

Уведомления направляются оператором информационной системы в личный кабинет юридического лица, индивидуального предпринимателя,

физического лица, представившего заявку на организацию доступа к информационной системе.

24. Оператор системы прекращает доступ физических лиц, действующих в интересах юридического лица, индивидуального предпринимателя, к информационной системе без получения от соответствующего юридического лица, индивидуального предпринимателя заявки на организацию доступа к информационной системе в соответствии с настоящим Порядком в случае получения оператором информационной системы информации из Единого государственного реестра юридических лиц о реорганизации или ликвидации указанного юридического лица или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

В случае прекращения доступа юридического лица, индивидуального предпринимателя к информационной системе в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, оператор информационной системы в срок не позднее дня, предшествующего дню прекращения доступа к системе, направляет в личный кабинет юридического лица, индивидуального предпринимателя уведомление о прекращении доступа к информационной системе, сформированное в соответствии с абзацем первым пункта 23 настоящих Правил.

---