

ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН

О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам, связанным с внедрением электронного кадрового документооборота на государственной гражданской службе

Статья 1

Внести в Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2008, № 30, ст. 3616; 2010, № 49, ст. 6413; 2011, № 1, ст. 31; № 29, ст. 4295; № 48, ст. 6730; № 50, ст. 7337; 2012, № 50, ст. 6954; 2013, № 14, ст. 1665; № 19, ст. 2326, ст. 2329; № 23, ст. 2874; № 27, ст. 3462, ст. 3477; 2014, № 14, ст. 1545; № 52, ст. 7542; 2015, № 1, ст. 62; 2016, № 22, ст. 3091; № 27, ст. 4157; ст. 4209; 2017, № 27, ст. 3929; ст. 3930; № 31, ст. 4824; 2018, № 1, ст. 7; № 32, ст. 5100, ст. 5130; № 51, ст. 7858; 2019, № 49, ст. 6977; № 51, ст. 7484; 2020, № 24, ст. 3755; № 31, ст. 5027; ст. 5047; 2021, № 13, ст. 2138; № 49, ст. 8149) следующие изменения:

1) в первом предложении части 5 статьи 36 слова «и произвести с ним окончательный расчет» заменить словами «произвести с ним окончательный расчет и в случае, предусмотренном Федеральным законом «Об электронной подписи», направить в удостоверяющий центр федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на правоприменительные функции по обеспечению исполнения федерального бюджета, казначейскому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее – удостоверяющий центр Федерального казначейства), обращение о прекращении действия квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, выданного гражданскому служащему удостоверяющим центром Федерального казначейства»;

2) статью 44.1 изложить в следующей редакции:

«Статья 44.1. Информационные системы, используемые на гражданской службе

1. В целях информационного обеспечения федеральной гражданской службы и оптимизации работы кадровых служб федеральных государственных органов используется федеральная государственная информационная система в области государственной службы. Положение о федеральной государственной информационной

системе в области государственной службы утверждается Правительством Российской Федерации.

2. Особенности использования федеральной государственной информационной системы в области государственной службы и иных государственных информационных систем, используемых отдельными федеральными государственными органами в кадровой работе, а также порядок информационного взаимодействия федеральной государственной информационной системы в области государственной службы с указанными в настоящей части иными государственными информационными системами, устанавливаются:

1) в отношении федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, – Правительством Российской Федерации;

2) в отношении иных федеральных государственных органов – Президентом Российской Федерации.

3. В целях информационного обеспечения гражданской службы субъекта Российской Федерации и оптимизации работы кадровых служб государственных органов субъекта Российской Федерации на основании нормативного правового акта субъекта Российской Федерации используется федеральная государственная информационная система в области государственной службы

и (или) региональная государственная информационная система в области гражданской службы субъекта Российской Федерации, которая взаимодействует с федеральной государственной информационной системой в области государственной службы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.»;

3) главу 7 дополнить статьей 44.2 следующего содержания:

«Статья 44.2. Электронный кадровый документооборот на гражданской службе

1. Под электронным кадровым документооборотом на гражданской службе понимается создание, подписание, использование и хранение представителем нанимателя, гражданским служащим, гражданином, претендующим на замещение должности гражданской службы или поступающим на гражданскую службу, документов, связанных с осуществлением кадровой работы, оформленных в электронном виде без дублирования на бумажном носителе (далее – электронные кадровые документы), за исключением случаев, предусмотренных частью 4 настоящей статьи.

2. Электронный кадровый документооборот на гражданской службе осуществляется посредством использования государственных информационных систем, указанных в статье 44.1 настоящего Федерального закона.

3. Электронный кадровый документооборот на гражданской службе применяется к документам, в отношении которых федеральными законами и иными нормативными правовыми актами предусмотрено их оформление в письменной форме, и (или) ознакомление с ними гражданских служащих и граждан, претендующих на замещение должности гражданской службы или поступающих на гражданскую службу, в письменной форме, в том числе под роспись, за исключением документов, указанных в части четвертой настоящей статьи.

4. Электронный кадровый документооборот на гражданской службе не применяется в отношении трудовых книжек гражданских служащих и формируемых в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации в электронном виде сведений о трудовой деятельности гражданских служащих, акта о несчастном случае по установленной форме, документов, связанных с освобождением гражданского служащего от замещаемой должности и его увольнением с гражданской службы, документов, подтверждающих прохождение гражданским служащим инструктажей по охране профессиональной служебной деятельности (охране труда), в том числе лично подписываемых гражданским служащим, иных документов, в подписании которых участвуют третьи лица, не имеющие технической возможности подписания соответствующих

документов с использованием информационных систем, указанных в статье 44.1 настоящего Федерального закона.

5. Представитель нанимателя обязан в письменной форме за две недели уведомить гражданского служащего о переходе на взаимодействие с представителем нанимателя посредством электронного кадрового документооборота и праве гражданского служащего дать согласие на указанное взаимодействие.

6. Переход на взаимодействие с представителем нанимателя посредством электронного кадрового документооборота осуществляется с письменного согласия гражданского служащего, за исключением случая, указанного в части 8 настоящей статьи. Гражданский служащий, не изъявивший желание осуществлять взаимодействие с работодателем посредством электронного кадрового документооборота, представляет письменный отказ от указанного взаимодействия. При этом за гражданским служащим сохраняется право дать согласие на взаимодействие с представителем нанимателя посредством электронного кадрового документооборота.

7. Представитель нанимателя обязан проинформировать об осуществлении электронного кадрового документооборота гражданина, претендующего на замещение должности гражданской службы, или поступающего на гражданскую службу.

При этом гражданин, имеющий по состоянию на 31 декабря 2024 года стаж гражданской службы и (или) трудовой стаж и претендующий на замещение должности гражданской службы или поступающий на гражданскую службу вправе дать согласие на взаимодействие с представителем нанимателя посредством электронного кадрового документооборота.

8. Согласие на взаимодействие с представителем нанимателя посредством электронного кадрового документооборота не требуется от гражданского служащего или гражданина, претендующего на замещение должности гражданской службы, или поступающего на гражданскую службу после 31 декабря 2024 года, и у которых по состоянию на 31 декабря 2024 года отсутствует стаж гражданской службы и (или) трудовой стаж.

9. Отсутствие согласия гражданского служащего или гражданина, претендующего на замещение должности гражданской службы, или поступающего на гражданскую службу, на взаимодействие с представителем нанимателя посредством электронного кадрового документооборота (за исключением случая, указанного в части восьмой настоящей статьи) не может являться основанием для отказа в поступлении на гражданскую службу либо освобождения гражданского

служащего от замещаемой должности гражданской службы и увольнения с гражданской службы.

10. Представитель нанимателя обязан безвозмездно предоставлять гражданским служащим, которые в соответствии с частью 6 настоящей статьи не дали согласия на взаимодействие с представителем нанимателя посредством электронного кадрового документооборота, документы, связанные с осуществлением кадровой работы, на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом.

Гражданские служащие, которые не дали согласия на взаимодействие с представителем нанимателя посредством электронного кадрового документооборота, вправе предоставлять оформленные надлежащим образом документы, связанные с осуществлением кадровой работы, на бумажном носителе.

11. Электронные кадровые документы, сформированные и подписанные гражданским служащим, гражданином, претендующим на замещение должности гражданской службы, или поступающим на гражданскую службу, с использованием информационных систем, указанных в статье 44.1 настоящего Федерального закона, считаются поданными с момента их направления представителю нанимателя, уполномоченным им гражданским

служащим с использованием соответствующей информационной системы.

Электронные кадровые документы, указанные в абзаце первом настоящей части, считаются полученными представителем нанимателя, уполномоченными им гражданскими служащими на следующий рабочий день после их направления.

12. Представитель нанимателя безвозмездно обеспечивает доступ гражданского служащего к электронным кадровым документам, созданным с использованием информационных систем, указанных в статье 44.1 настоящего Федерального закона в течение трех рабочих дней со дня подачи гражданским служащим заявления о выдаче электронных кадровых документов.

13. Порядок осуществления электронного кадрового документооборота на гражданской службе определяется Правительством Российской Федерации.»;

4) в части 6 статьи 58 слова «вручается гражданскому служащему под расписку» заменить словами «предоставляется гражданскому служащему в письменной форме под роспись»;

5) в статье 59.3:

а) во втором предложении части 1:

слова «С согласия гражданского служащего» заменить словами «С письменного согласия гражданского служащего»;

б) в части 5:

слова «вручается гражданскому служащему под расписку» заменить словами «предоставляется гражданскому служащему в письменной форме под роспись»;

7) в статье 60.1:

а) в части 9:

в первом предложении после слов «в случае отказа» дополнить словами «, представленного в письменной форме,»;

во втором предложении после слов «или другом государственном органе» дополнить словами «, представленного в письменной форме»;

б) в первом и втором предложениях части 9.1 после слов «в случае отказа» дополнить словами «, представленного в письменной форме,»;

8) в статье 64:

а) в части 6:

в пункте 2 слова «с согласия указанных граждан» заменить словами «с письменного согласия указанных граждан»;

в пунктах 4 - 7 слова «с согласия указанных гражданских служащих» заменить словами «с письменного согласия указанных гражданских служащих»;

б) в части 10 слова «с его согласия» заменить словами «с его письменного согласия».

Статья 2

Настоящий Федеральный закон вступает в силу с 1 июня 2024 года.

Президент
Российской Федерации

