



# УКАЗ

## ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

### **О федеральном кадровом резерве на государственной гражданской службе Российской Федерации**

В соответствии со статьей 64 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" и статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемые:

а) Положение о федеральном кадровом резерве на государственной гражданской службе Российской Федерации;

б) Положение о порядке представления государственными гражданскими служащими Российской Федерации, гражданами Российской Федерации, претендующими на включение в федеральный кадровый резерв на государственной гражданской службе Российской Федерации, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о порядке осуществления проверки достоверности и полноты представленных сведений.

2. Установить, что формирование федерального кадрового резерва на государственной гражданской службе Российской Федерации (далее - федеральный кадровый резерв) и работа с ним, в том числе оценка профессионального уровня государственных гражданских служащих Российской Федерации, граждан Российской Федерации, претендующих на включение в федеральный кадровый резерв, и лиц, включенных в него, организация профессионального развития лиц, включенных в федеральный кадровый резерв,



осуществляются с использованием федеральной государственной информационной системы в области государственной службы.

3. Рекомендовать руководителям федеральных государственных органов, высшим должностным лицам субъектов Российской Федерации, руководителям государственных корпораций (компаний), государственных внебюджетных фондов, публично-правовых компаний, руководителям организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами, использовать федеральный кадровый резерв для назначения на должности управленческих и руководящих кадров в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Руководителям федеральных государственных органов при внесении предложений о назначении на должности федеральной государственной гражданской службы категории "руководители" высшей группы должностей государственной гражданской службы Российской Федерации, назначении на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, указывать информацию о нахождении кандидатов на должности в федеральном кадровом резерве.

5. Правительству Российской Федерации:

а) обеспечить с 1 апреля 2024 г. возможность использования федеральной государственной информационной системы в области государственной службы при формировании федерального кадрового резерва и работе с ним, в том числе при оценке профессионального уровня государственных гражданских служащих Российской Федерации, граждан Российской Федерации, претендующих на включение в федеральный кадровый резерв, и лиц, включенных в него, организации профессионального развития лиц, включенных в федеральный кадровый резерв;

б) обеспечить с 1 июня 2024 г. реализацию мероприятий по проведению оценки профессионального уровня государственных гражданских служащих Российской Федерации, граждан Российской Федерации, претендующих на включение в федеральный кадровый резерв, и лиц, включенных в него, в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации"

в соответствии с утвержденным Правительством Российской Федерации государственным заданием;

в) обеспечить с 1 января 2025 г. реализацию мероприятий по профессиональному развитию лиц, включенных в федеральный кадровый резерв, в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации" в соответствии с утвержденным Правительством Российской Федерации государственным заданием;

г) в 3-месячный срок:

принять необходимые меры по кадровому обеспечению реализации Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации полномочий, предусмотренных Положением о федеральном кадровом резерве на государственной гражданской службе Российской Федерации, утвержденным настоящим Указом;

привести свои акты в соответствие с настоящим Указом;

д) обеспечить финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Указа.

6. Возложить координацию деятельности по формированию федерального кадрового резерва и работы с ним на председателя Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам государственной службы и резерва управленческих кадров.

7. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.



Президент  
Российской Федерации В.Путин

Москва, Кремль  
22 января 2024 года  
№ 61

УТВЕРЖДЕНО  
Указом Президента  
Российской Федерации  
от 22 января 2024 г. № 61

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о федеральном кадровом резерве**  
**на государственной гражданской службе Российской Федерации**

I. Общие положения

1. Настоящим Положением определяются категория и группа должностей федеральной государственной гражданской службы (далее - федеральная гражданская служба), для замещения которых формируется федеральный кадровый резерв на государственной гражданской службе Российской Федерации (далее - федеральный кадровый резерв), порядок формирования федерального кадрового резерва и работы с ним.

2. Федеральный кадровый резерв - это сформированная группа лиц, соответствующих определенным квалификационным и иным требованиям для замещения должностей федеральной гражданской службы категории "руководители" высшей группы должностей государственной гражданской службы Российской Федерации, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации.

3. В федеральный кадровый резерв не включаются лица, состоящие в федеральных кадровых резервах федеральных государственных органов, сформированных в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 13 декабря 2012 г. № 1653 "О федеральных кадровых резервах федеральных государственных органов, руководство деятельностью которых осуществляет Президент Российской Федерации".

4. Формирование федерального кадрового резерва и работа с ним осуществляются на следующих принципах:

а) обеспечение текущей и перспективной потребности федеральных государственных органов в управленческих и руководящих кадрах;

б) учет и сохранение на федеральной гражданской службе профессиональных кадров;

в) добровольность включения в федеральный кадровый резерв;

г) всесторонность и объективность оценки соответствия государственного гражданского служащего Российской Федерации или гражданина Российской Федерации (далее - гражданин), претендующих на включение в федеральный кадровый резерв (далее - кандидат), квалификационным требованиям для замещения должностей федеральной гражданской службы, в том числе оценки их профессионального уровня;

д) персональная ответственность должностного лица, обладающего полномочиями по выдвижению кандидатов для включения в федеральный кадровый резерв (далее - рекомендатель), за обоснованность своего предложения и за поддержание в актуальном состоянии в федеральной государственной информационной системе в области государственной службы (далее - единая информационная система) персональных данных и иной информации о кандидатах и лицах, включенных в федеральный кадровый резерв;

е) межведомственное использование федерального кадрового резерва.

5. Обработка персональных данных кандидатов, лиц, включенных в федеральный кадровый резерв, и лиц, исключенных из него, а также поддержание персональных данных кандидатов и лиц, включенных в федеральный кадровый резерв, в актуальном состоянии осуществляется с использованием единой информационной системы, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6. Предельная численность федерального кадрового резерва не устанавливается.

## II. Порядок формирования федерального кадрового резерва

7. Организация формирования федерального кадрового резерва осуществляется Управлением Президента Российской Федерации по вопросам государственной службы, кадров и противодействия коррупции на основании предложений следующих рекомендателей:

а) должностные лица Администрации Президента Российской Федерации, определенные Руководителем Администрации Президента Российской Федерации;

б) должностные лица Правительства Российской Федерации, определенные Председателем Правительства Российской Федерации;

в) руководители федеральных государственных органов;

г) высшие должностные лица субъектов Российской Федерации.

8. Руководители федеральных государственных органов вправе рекомендовать кандидатов из числа лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, должности федеральной гражданской службы, а также из числа работников организаций, подведомственных этим органам, работников иных организаций в соответствии с отраслевой принадлежностью.

9. Высшие должностные лица субъектов Российской Федерации вправе рекомендовать кандидатов преимущественно из числа лиц, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, муниципальные должности и должности муниципальной службы.

10. Кандидатуры представляются рекомендателями для включения в федеральный кадровый резерв по мере необходимости, как правило два раза в год, до 1 июня и до 1 декабря. Управление Президента Российской Федерации по вопросам государственной службы, кадров и противодействия коррупции вправе определить число кандидатур, представляемых рекомендателями для включения в федеральный кадровый резерв.

11. Кандидаты должны соответствовать квалификационным требованиям для замещения должностей федеральной гражданской службы категории "руководители" высшей группы должностей государственной гражданской службы Российской Федерации, а также иным требованиям для замещения должностей федеральной

гражданской службы, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации.

12. Кадровой службой или иным уполномоченным подразделением государственного органа, обеспечивающим деятельность рекомендателя (далее - кадровая служба), должно быть получено согласие кандидата на включение его в федеральный кадровый резерв, перемещение в другую местность, проведение оценки его профессионального уровня и проверочных мероприятий, в том числе на допуск к сведениям, составляющим государственную тайну, на обработку персональных данных, а также на опубликование отдельных персональных данных, содержащих сведения о фамилии, имени, отчестве, занимаемой должности, образовании, стаже и опыте профессиональной служебной деятельности (трудовой деятельности), по форме, определенной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере государственной гражданской службы Российской Федерации (далее - администратор), и согласованной с Управлением Президента Российской Федерации по вопросам государственной службы, кадров и противодействия коррупции.

13. Кадровые службы размещают в единой информационной системе и поддерживают в актуальном состоянии персональные данные кандидатов и иную информацию о них, а также размещают в этой системе электронные копии следующих документов кандидатов:

а) подписанное рекомендателем представление на кандидата по форме, определенной администратором по согласованию с Управлением Президента Российской Федерации по вопросам государственной службы, кадров и противодействия коррупции;

б) заверенная кадровой службой анкета кандидата по форме, установленной для представления гражданином, поступающим на федеральную гражданскую службу;

в) заключение медицинской организации об отсутствии у кандидата заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации или ее прохождению, по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

г) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера кандидата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещена на официальном сайте единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в случае если указанные сведения кадровой службой не размещались в единой информационной системе ранее. В случае если кандидат представлял указанные сведения в установленном порядке за календарный год, предшествующий году представления документов для его включения в федеральный кадровый резерв, в единой информационной системе размещаются копии ранее представленных сведений;

д) согласие кандидата, предусмотренное пунктом 12 настоящего Положения;

е) иные документы (при необходимости).

14. Подлинники документов на бумажном носителе, электронные копии которых размещаются и хранятся в единой информационной системе, подлежат хранению в соответствующей кадровой службе. В случае формирования документов в электронном виде такие документы хранятся в единой информационной системе.

15. В представлении на кандидата должна содержаться его характеристика, в которой указывается в том числе информация о руководящих должностях, которые замещал кандидат, и периодах, в течение которых он их замещал; о результатах деятельности возглавляемых кандидатом органов публичной власти, организаций (подразделений этих органов, организаций); о достижениях в профессиональной служебной деятельности (трудовой деятельности), в профессиональных конкурсах и иных проектах федерального значения, проводимых в целях выявления и личностно-профессионального развития перспективных руководителей (в случае участия в них); об областях и видах профессиональной служебной деятельности, в которых кандидат имеет управленческий опыт; о федеральных государственных органах, для прохождения службы в которых рекомендуется



кандидат; о применении к кандидату дисциплинарных взысканий, в том числе взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", другими федеральными законами в целях противодействия коррупции; об отсутствии сведений о кандидате в реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия; об отсутствии статуса иностранного агента; об отсутствии ограничений, связанных с федеральной гражданской службой, предусмотренных пунктами 2, 7 и 11 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

16. Методологическая поддержка и анализ работы кадровых служб по размещению персональных данных кандидатов и лиц, включенных в федеральный кадровый резерв, в единой информационной системе, поддержанию этих данных в актуальном состоянии, обобщение практики работы с федеральным кадровым резервом осуществляются администратором.

17. Не рассматривается в качестве кандидата лицо:

а) сведения о котором или документы (электронные копии документов) которого представлены и (или) размещены в единой информационной системе не в полном объеме или с нарушением правил оформления;

б) не соответствующее квалификационным требованиям к стажу и образованию;

в) имеющее неснятое дисциплинарное взыскание, в том числе взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", другими федеральными законами в целях противодействия коррупции;

г) подвергшееся взысканию в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, - в течение пяти лет со дня применения данного взыскания;

д) осужденное к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу, а также имеющее не снятую или не погашенную в установленном федеральным законом порядке судимость;

е) к которому на момент рассмотрения применено административное наказание в виде дисквалификации;

ж) имеющее заболевание, препятствующее поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации или ее прохождению и подтвержденное заключением медицинской организации;

з) признанное иностранным агентом;

и) не имеющее гражданства Российской Федерации;

к) имеющее гражданство (подданство) иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

л) признанное не прошедшим военной службы по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту), - в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены.

18. Администратор осуществляет с использованием единой информационной системы проверку размещенных в этой системе сведений о кандидатах и подтверждает отсутствие обстоятельств, предусмотренных пунктом 17 настоящего Положения.

19. По итогам проверки, предусмотренной пунктом 18 настоящего Положения, администратор:

а) в случае отсутствия обстоятельств, предусмотренных пунктом 17 настоящего Положения, согласовывает, в том числе с использованием единой информационной системы, с Аппаратом Правительства Российской Федерации кандидатуры, представленные руководителями федеральных министерств, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, руководителями федеральных служб и федеральных агентств, подведомственных этим федеральным министерствам, руководителями федеральных служб и федеральных агентств, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, а также по решению Аппарата Правительства Российской Федерации организует с использованием единой информационной системы проведение оценки профессионального уровня кандидатов с использованием не противоречащих федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки;

б) в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 17 настоящего Положения, а также получения от Аппарата Правительства Российской Федерации уведомления об отказе в согласовании информирует с использованием единой информационной системы соответствующую кадровую службу о невозможности дальнейшего рассмотрения кандидатуры;

в) в течение пяти рабочих дней после завершения проверки и (или) получения уведомления о согласовании от Аппарата Правительства Российской Федерации информирует с использованием единой информационной системы Управление Президента Российской Федерации по вопросам государственной службы, кадров и противодействия коррупции о кандидатах в федеральный кадровый резерв.

20. Управление Президента Российской Федерации по вопросам государственной службы, кадров и противодействия коррупции организует работу по изучению кандидатур, включающую в себя проведение проверочных мероприятий.

21. Управлением Президента Российской Федерации по вопросам государственной службы, кадров и противодействия коррупции в рамках работы по изучению кандидатур могут быть организованы индивидуальные собеседования с отдельными кандидатами.

22. По решению Управления Президента Российской Федерации по вопросам государственной службы, кадров и противодействия коррупции администратор организует с использованием единой информационной системы проведение оценки профессионального уровня кандидатов с использованием не противоречащих федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки.

23. Информация о результатах оценки профессионального уровня кандидата размещается в единой информационной системе и приобщается к сведениям о кандидате администратором или при наличии технической возможности организацией, проводящей такую оценку, в течение пяти рабочих дней со дня ее завершения.

24. По результатам изучения кандидатур Управление Президента Российской Федерации по вопросам государственной службы, кадров и противодействия коррупции представляет информацию помощнику Президента Российской Федерации, курирующему кадровые вопросы.

25. По решению помощника Президента Российской Федерации, курирующего кадровые вопросы, материалы о включении отдельных кандидатов в федеральный кадровый резерв могут рассматриваться в рамках деятельности Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам государственной службы и резерва управленческих кадров.

26. Предложения включить (не включать) кандидатов в федеральный кадровый резерв представляются Руководителю Администрации Президента Российской Федерации помощником Президента Российской Федерации, курирующим кадровые вопросы.

27. Персональный состав лиц, включаемых в федеральный кадровый резерв, и список лиц, исключаемых из него, оформляются решением Руководителя Администрации Президента Российской Федерации, которое Управлением Президента Российской Федерации по вопросам государственной службы, кадров и противодействия коррупции направляется администратору.

28. Размещение информации о лицах, включенных в федеральный кадровый резерв, и архивирование сведений о лицах, не включенных в данный резерв, и лицах, исключенных из этого резерва, осуществляются в единой информационной системе администратором в течение пяти рабочих дней со дня получения соответствующих материалов от Управления Президента Российской Федерации по вопросам государственной службы, кадров и противодействия коррупции.

29. Администратор информирует с использованием единой информационной системы соответствующую кадровую службу о принятом в отношении кандидата решении о включении в федеральный кадровый резерв в течение пяти рабочих дней со дня получения такой информации.

### III. Порядок работы с федеральным кадровым резервом

30. Кадровые службы поддерживают в актуальном состоянии в единой информационной системе персональные данные лиц, включенных в федеральный кадровый резерв, и иную информацию о них, а также электронные копии соответствующих документов таких лиц.

31. Лицо, включенное в федеральный кадровый резерв, в случае изменения персональных данных представляет в кадровую службу соответствующие сведения или документы не позднее одного месяца со дня их изменения и (или) получения подтверждающих документов.

32. Рекомендатель ежегодно, до 1 октября, передает в кадровую службу подписанную им характеристику на рекомендованное лицо, включенное в федеральный кадровый резерв, с указанием оценки профессиональной деятельности и перспектив должностного роста этого лица.

33. Характеристика на лицо, включенное в федеральный кадровый резерв, заполняется по форме, определенной администратором по согласованию с Управлением Президента Российской Федерации по вопросам государственной службы, кадров и противодействия коррупции.

34. Кадровая служба ежегодно, до 10 октября, размещает в единой информационной системе электронную копию характеристики и информацию из нее.

35. Профессиональное развитие лиц, включенных в федеральный кадровый резерв, осуществляется в различных формах, в том числе посредством обучения по дополнительным профессиональным программам и проведения иных мероприятий по профессиональному развитию.

36. Организация профессионального развития лиц, включенных в федеральный кадровый резерв, осуществляется администратором по согласованию с Управлением Президента Российской Федерации по вопросам государственной службы, кадров и противодействия коррупции и Аппаратом Правительства Российской Федерации, в том числе с использованием единой информационной системы.

37. Информация о результатах профессионального развития лиц, включенных в федеральный кадровый резерв, размещается в единой информационной системе и приобщается к персональным данным таких лиц администратором или при наличии технической возможности организацией, привлекаемой к реализации мероприятий по их профессиональному развитию, в течение пяти рабочих дней со дня завершения соответствующего мероприятия.

38. По решению Управления Президента Российской Федерации по вопросам государственной службы, кадров и противодействия коррупции администратор организует с использованием единой информационной системы проведение оценки профессионального уровня лиц, включенных в федеральный кадровый резерв, с использованием не противоречащих федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки.

39. Информация о результатах оценки профессионального уровня лиц, включенных в федеральный кадровый резерв, размещается в единой информационной системе и приобщается к персональным данным таких лиц администратором или при наличии технической возможности организацией, проводящей оценку их профессионального уровня, в течение пяти рабочих дней со дня ее завершения.

40. Администратор ежегодно, до 1 февраля, информирует Управление Президента Российской Федерации по вопросам государственной службы, кадров и противодействия коррупции о результатах формирования и использования федерального кадрового резерва.

#### IV. Исключение из федерального кадрового резерва

41. Лицо, включенное в федеральный кадровый резерв, подлежит исключению из него в случае:

а) увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия;

б) увольнения в связи с появлением на службе (работе) в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, разглашением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, и служебной информации, а также по иным дискредитирующим обстоятельствам;

в) совершения действий, нанесших ущерб его репутации;

г) представления (при включении в федеральный кадровый резерв и в период нахождения в нем) подложных документов и (или) заведомо ложных сведений, подтверждающих соблюдение ограничений, запретов и требований, нарушение которых препятствует замещению должности государственной гражданской службы Российской Федерации, либо непредставления документов или сведений, свидетельствующих о несоблюдении ограничений, запретов и требований, нарушение которых препятствует замещению должности государственной гражданской службы Российской Федерации;

д) смерти (гибели) либо признания безвестно отсутствующим или объявления умершим решением суда, вступившим в законную силу;

е) признания недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

ж) наличия заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и подтвержденного заключением медицинской организации;

з) признания полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

и) подачи в кадровую службу личного заявления об исключении из федерального кадрового резерва;

к) решения Руководителя Администрации Президента Российской Федерации;

л) отзыва согласия на обработку персональных данных;

м) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства;

н) осуждения к наказанию, исключающему возможность поступления на государственную службу, по приговору суда, вступившему в законную силу, а также наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;

о) применения административного наказания в виде дисквалификации;

п) несоответствия замещаемой должности, подтвержденного результатами аттестации;

р) отказа от перемещения в другую местность;

с) признания иностранным агентом.

42. Лицо, включенное в федеральный кадровый резерв, может быть исключено из него в случае:

а) мотивированного мнения рекомендателя;

б) немотивированного отказа от замещения вышестоящей должности, назначение на которую осуществляется Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации;

в) непрерывного пребывания в федеральном кадровом резерве более шести лет, если за этот период не было его назначения на вышестоящую должность;

г) применения дисциплинарного взыскания, в том числе взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", другими федеральными законами в целях противодействия коррупции;

д) непредставления рекомендателем ежегодной характеристики с указанием оценки профессиональной деятельности такого лица и перспектив должностного роста.



43. В случае наступления события, являющегося основанием для исключения лица из федерального кадрового резерва, кадровая служба размещает в единой информационной системе данную информацию и электронные копии подтверждающих документов в течение трех рабочих дней со дня ее получения.

44. Администратор в течение пяти рабочих дней со дня размещения информации, предусмотренной пунктом 43 настоящего Положения, анализирует ее и в случае наличия оснований для исключения лица из федерального кадрового резерва информирует об этом с использованием единой информационной системы Управление Президента Российской Федерации по вопросам государственной службы, кадров и противодействия коррупции, а в отношении лица, представленного для включения в федеральный кадровый резерв должностными лицами Правительства Российской Федерации, руководителями федеральных министерств, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, руководителями федеральных служб и федеральных агентств, подведомственных этим федеральным министерствам, руководителями федеральных служб и федеральных агентств, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, информирует также Аппарат Правительства Российской Федерации. Указанная информация Управлением Президента Российской Федерации по вопросам государственной службы, кадров и противодействия коррупции представляется помощнику Президента Российской Федерации, курирующему кадровые вопросы.

45. Помощник Президента Российской Федерации, курирующий кадровые вопросы, при наличии оснований для исключения лица из федерального кадрового резерва вносит Руководителю Администрации Президента Российской Федерации предложение о таком исключении.

46. Администратор с использованием единой информационной системы информирует о принятом решении об исключении лица из федерального кадрового резерва соответствующую кадровую службу и при необходимости Аппарат Правительства Российской Федерации в течение пяти рабочих дней со дня получения такой

информации от Управления Президента Российской Федерации по вопросам государственной службы, кадров и противодействия коррупции.

---

УТВЕРЖДЕНО

Указом Президента  
Российской Федерации  
от 22 января 2024 г. № 61

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке представления государственными гражданскими служащими Российской Федерации, гражданами Российской Федерации, претендующими на включение в федеральный кадровый резерв на государственной гражданской службе Российской Федерации, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о порядке осуществления проверки достоверности и полноты представленных сведений**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления государственным гражданским служащим Российской Федерации или гражданином Российской Федерации, претендующими на включение в федеральный кадровый резерв на государственной гражданской службе Российской Федерации (далее - кандидат), сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также порядок осуществления проверки достоверности и полноты представленных сведений.

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются кандидатами по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещена на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы (далее - единая информационная система) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются кандидатом должностному лицу, обладающему полномочиями по выдвижению кандидатов для включения в федеральный кадровый резерв на государственной гражданской службе Российской Федерации (далее - рекомендатель), при рассмотрении вопроса о включении в федеральный кадровый резерв на государственной гражданской службе Российской Федерации (далее - федеральный кадровый резерв).

4. Кандидат представляет рекомендателю (за исключением случая, предусмотренного пунктом 5 настоящего Положения):

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году представления рекомендателю документов для включения в федеральный кадровый резерв, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу представления рекомендателю документов для включения в федеральный кадровый резерв (на отчетную дату);

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году представления рекомендателю документов для включения в федеральный кадровый резерв, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу представления рекомендателю документов для включения в федеральный кадровый резерв (на отчетную дату).

5. При рассмотрении вопроса о включении в федеральный кадровый резерв кандидатов, для которых обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера установлена по иным основаниям и которые представили эти сведения в установленном порядке за календарный год, предшествующий году представления рекомендателю документов

для включения в федеральный кадровый резерв, рассматриваются копии ранее представленных сведений.

6. Кадровая служба или иное уполномоченное подразделение государственного органа, обеспечивающее деятельность рекомендателя (далее - кадровая служба), размещает в единой информационной системе представленные кандидатом сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера одновременно с персональными данными кандидата, иной информацией о нем и электронными копиями соответствующих документов кандидата, если указанные сведения в ней не размещались.

7. В случае если кандидат обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражена или не полностью отражена какая-либо информация либо имеются ошибки, он в течение одного месяца со дня представления таких сведений вправе представить рекомендателю уточненные сведения. Уточненные сведения размещаются кадровой службой в единой информационной системе в течение пяти рабочих дней со дня их представления кандидатом.

8. Представленные кандидатом сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера подлежат хранению в кадровой службе.

9. Управление Президента Российской Федерации по вопросам государственной службы, кадров и противодействия коррупции осуществляет, в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции "Посейдон" (далее - система "Посейдон"), анализ представленных кандидатом сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

10. При осуществлении анализа представленных кандидатом сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Управление Президента Российской Федерации по вопросам государственной службы, кадров и противодействия коррупции вправе:

а) изучать представленные кандидатом сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также иную информацию о нем;

б) с согласия кандидата проводить с ним беседы, получать от него необходимые пояснения;

в) получать (в том числе с использованием системы "Посейдон") от органов прокуратуры Российской Федерации, иных федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, территориальных органов федеральных государственных органов, органов публичной власти федеральной территории, органов местного самоуправления, организаций информацию о соблюдении ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и об исполнении обязанностей кандидатом, в отношении которого соответствующие ограничения, запреты, требования и обязанности установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", другими федеральными законами в целях противодействия коррупции (за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную, банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну).

11. По результатам анализа представленных кандидатом сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Управление Президента Российской Федерации по вопросам государственной службы, кадров и противодействия коррупции может осуществлять проверку достоверности и полноты таких сведений (далее - проверка).

12. Проверка осуществляется по решению Руководителя Администрации Президента Российской Федерации, председателя президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции или должностного лица Администрации Президента Российской Федерации, специально уполномоченного Руководителем Администрации Президента Российской Федерации (далее также - лицо, принявшее решение об осуществлении проверки).

13. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее осуществлении. Срок осуществления проверки может быть продлен лицом, принявшим решение об осуществлении проверки, но не более чем на 30 дней.

14. При осуществлении проверки должностные лица Управления Президента Российской Федерации по вопросам государственной службы, кадров и противодействия коррупции вправе:

а) изучать представленные кандидатом сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также иную информацию о нем;

б) получать от кандидата пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, дополнительным материалам;

в) проводить беседы с кандидатом;

г) направлять в установленном порядке (в том числе с использованием системы "Посейдон") в органы и организации, указанные в подпункте "в" пункта 10 настоящего Положения, запросы об имеющихся у них сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера кандидата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также о достоверности и полноте сведений, представленных кандидатом (за исключением запросов, касающихся осуществления оперативно-разыскной деятельности или ее результатов, запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, и в органы, осуществляющие функции по противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма);

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять (в том числе с использованием системы "Посейдон") анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных кандидатом.

15. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, направляются (в том числе

с использованием системы "Посейдон") Руководителем Администрации Президента Российской Федерации, председателем президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции, должностным лицом Администрации Президента Российской Федерации, специально уполномоченным Руководителем Администрации Президента Российской Федерации, или начальником Управления Президента Российской Федерации по вопросам государственной службы, кадров и противодействия коррупции.

16. Запросы в органы, осуществляющие функции по противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, направляются (в том числе с использованием системы "Посейдон") Руководителем Администрации Президента Российской Федерации, председателем президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции или должностным лицом Администрации Президента Российской Федерации, специально уполномоченным Руководителем Администрации Президента Российской Федерации.

17. В запросах, предусмотренных подпунктом "г" пункта 14, пунктами 15 и 16 настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт Российской Федерации, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место службы (работы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, в отношении кандидата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемой информации;

е) фамилия, инициалы и номер телефона государственного служащего, подготовившего запрос;

ж) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

з) другие необходимые сведения.



18. Руководитель органа или организации, в которые поступил запрос, обязан организовать исполнение запроса в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и представить запрашиваемую информацию.

19. Орган или организация, в которые поступил запрос, их должностные лица обязаны исполнить запрос в срок, указанный в нем. При этом срок исполнения запроса не должен превышать 30 дней со дня его поступления в орган или организацию. В исключительных случаях срок исполнения запроса может быть продлен с согласия должностного лица, направившего запрос, но не более чем на 30 дней.

20. Кандидат вправе представлять пояснения в письменной форме и дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки.

21. Начальник Управления Президента Российской Федерации по вопросам государственной службы, кадров и противодействия коррупции представляет лицу, принявшему решение об осуществлении проверки, доклад о ее результатах.

22. По результатам анализа представленных кандидатом сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и (или) проверки Управление Президента Российской Федерации по вопросам государственной службы, кадров и противодействия коррупции подготавливает заключение о возможности либо нецелесообразности включения кандидата в федеральный кадровый резерв.

23. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом направляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

24. Материалы проверки хранятся в Управлении Президента Российской Федерации по вопросам государственной службы, кадров и противодействия коррупции в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

25. Федеральные государственные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленными кандидатами, при разглашении таких сведений или

использовании их в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые кандидатами в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

---