



**МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ  
КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНЦИФРЫ РОССИИ)**

## **ПРИКАЗ**

№ \_\_\_\_\_

Москва

**О внесении изменений в приказ Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций от 13 апреля 2023 г. № 375 «Об утверждении перечня документов, используемых в кадровой работе, в отношении которых проводится эксперимент по использованию электронных документов в кадровой работе отдельных федеральных органов исполнительной власти в 2023 – 2024 гг.»**

В соответствии с пунктом 14 Положения о проведении эксперимента по использованию электронных документов в кадровой работе отдельных федеральных органов исполнительной власти, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 18 марта 2023 г. № 413,

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

Внести изменения в приказ Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций от 13 апреля 2023 г. № 375 «Об утверждении перечня документов, используемых в кадровой работе, в отношении которых проводится эксперимент по использованию электронных документов в кадровой работе отдельных федеральных органов исполнительной власти в 2023 – 2024 гг.»:

1. Изложить наименование приказа в следующей редакции:

«Об утверждении перечня документов, используемых в кадровой работе, в отношении которых проводится эксперимент по использованию электронных документов в кадровой работе отдельных федеральных органов исполнительной власти в 2023 – 2025 гг.».

2. Слова «Утвердить прилагаемый» заменить словами «1. Утвердить прилагаемый».

3. Дополнить пунктом 2 следующего содержания:

«2. Установить, что в отношении документов, используемых в кадровой работе и не включенных в перечень, документов, используемых в кадровой работе, в отношении которых проводится эксперимент по использованию электронных документов в кадровой работе отдельных федеральных органов исполнительной власти в 2023 – 2025 гг.»

указанный эксперимент может проводиться при наличии соответствующей технической возможности.».

3. Перечень документов, используемых в кадровой работе, в отношении которых проводится эксперимент по использованию электронных документов в кадровой работе отдельных федеральных органов исполнительной власти в 2023 – 2025 гг. изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

Министр

М.И. Шадаев

Приложение  
к приказу Минцифры России  
от \_\_\_\_\_ 2024 г. №

«УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства  
цифрового развития, связи  
и массовых коммуникаций  
Российской Федерации  
от \_\_\_\_\_ 2024 г. №

---

**Перечень  
документов, используемых в кадровой работе, в отношении которых  
проводится эксперимент по использованию электронных документов  
в кадровой работе отдельных федеральных органов исполнительной власти  
в 2023 - 2025 гг.**

**I. Документы, в отношении которых эксперимент по использованию  
электронных документов в кадровой работе отдельных федеральных органов  
исполнительной власти проводится в полном объеме и без дублирования  
на бумажном носителе**

**1. Формирование штатного расписания:**

- а) приказ (распоряжение) об утверждении штатного расписания;
- б) приказ (распоряжение) о внесении изменений в штатное расписание;
- в) приказ (распоряжение) о создании нового структурного подразделения (подразделения);
- г) приказ (распоряжение) о переименовании структурного подразделения (подразделения).

**2. Проведение конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы и включение в кадровый резерв федерального государственного органа (далее – государственный орган):**

- а) приказ (распоряжение) об утверждении состава конкурсной комиссии на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации и включении в кадровый резерв;
- б) приказ (распоряжение) о внесении изменений в состав конкурсной комиссии на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации и включении в кадровый резерв;

в) приказ (распоряжение) об объявлении конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации;

г) приказ (распоряжение) об объявлении конкурса на включение государственных гражданских служащих и граждан Российской Федерации в кадровый резерв;

д) приказ (распоряжение) о включении в кадровый резерв по итогам конкурса на включение в кадровый резерв;

е) приказ (распоряжение) о включении в кадровый резерв по итогам конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации;

ж) должностной регламент государственного гражданского служащего;

з) заявление гражданина Российской Федерации или государственного гражданского служащего, изъявившего желание участвовать в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации;

и) заявление гражданина Российской Федерации или государственного гражданского служащего, изъявившего желание участвовать в конкурсе на включение в кадровый резерв федерального государственного органа;

к) заявление о возврате документов, поданных для участия в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации;

л) заявление о возврате документов, поданных для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв;

м) информационное письмо о допуске гражданина Российской Федерации и (или) государственного гражданского служащего к участию в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв;

н) информационное письмо о причинах отказа в участии в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации и на включение в кадровый резерв федерального государственного органа.

3. Назначение на должность государственной гражданской службы Российской Федерации:

а) приказ (распоряжение) о назначении на должность государственной гражданской службы Российской Федерации (в соответствии с частью 1 статьи 22 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»);

б) приказ (распоряжение) о назначении на должность государственной гражданской службы с освобождением от ранее замещаемой должности (в соответствии с частью 1 статьи 22 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»);

в) приказ (распоряжение) о назначении на должность государственной гражданской службы (в соответствии с частью 1 статьи 31 Федерального закона



и частью 1 статьи 25.1 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»).

4. Оформление отпуска:

а) приказ (распоряжение) о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

б) приказ (распоряжение) о предоставлении отпуска без сохранения денежного содержания;

в) приказ (распоряжение) о предоставлении учебного отпуска;

г) заявление о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

д) заявление о предоставлении отпуска без сохранения денежного содержания;

е) заявление о предоставлении учебного отпуска.

5. Проведение аттестации:

а) приказ (распоряжение) об утверждении состава аттестационной комиссии государственного органа;

б) приказ (распоряжение) о внесении изменений в состав аттестационной комиссии государственного органа.

6. Справки:

а) справка о размере ежемесячного денежного содержания государственного гражданского служащего;

б) справка о замещаемой должности государственной гражданской службы;

в) справка о продолжительности стажа государственной гражданской службы Российской Федерации в федеральном государственном органе.

**II. Документы, в отношении которых эксперимент по использованию электронных документов в кадровой работе отдельных федеральных органов исполнительной власти проводится без их автоматического формирования федеральной государственной информационной системой «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» и без дублирования на бумажном носителе**

7. Переименование территориального органа федерального органа исполнительной власти:

а) приказ (распоряжение) о переименовании территориального органа федерального органа исполнительной власти.

8. Включение в кадровый резерв федерального государственного органа и исключение из него:

а) приказ (распоряжение) о включении государственного гражданского служащего в кадровый резерв федерального государственного органа в соответствии с пунктами 5, 6 и 7 части 6 статьи 64 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

б) приказ (распоряжение) об исключении из кадрового резерва федерального государственного органа.

9. Предоставление отпуска, компенсации за неиспользованный отпуск и изменение режима работы:

а) приказ (распоряжение) о предоставлении отпуска по беременности и родам;

б) приказ (распоряжение) о предоставлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

в) приказ (распоряжение) об отзыве из ежегодного оплачиваемого отпуска;

г) приказ (распоряжение) о продлении или переносе ежегодного оплачиваемого отпуска в связи с временной нетрудоспособностью государственного гражданского служащего;

д) приказ (распоряжение) о выплате компенсации за неиспользованный ежегодный оплачиваемый отпуск;

е) приказ (распоряжение) о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (на нескольких государственных гражданских служащих);

ж) приказ (распоряжение) о предоставлении ежегодного оплачиваемого основного отпуска и дополнительного отпуска;

з) приказ (распоряжение) о предоставлении дополнительного отпуска;

и) приказ (распоряжение) об установлении гражданскому служащему служебного времени, отличного от установленного в государственном органе.

10. Решения по итогам проведения аттестации:

а) приказ (распоряжение) о направлении для получения дополнительного профессионального образования;

б) приказ (распоряжение) о понижении в должности гражданской службы и исключение из кадрового резерва в случае нахождения в нем.

11. Назначение на должность государственной гражданской службы Российской Федерации и временное исполнение обязанностей:

а) приказ (распоряжение) о назначении на должность государственной гражданской службы в порядке ротации (в соответствии с пунктом 7.1 части 4 статьи 25 и со статьей 60.1 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»);

б) приказ (распоряжение) о назначении на иную должность государственной гражданской службы по состоянию здоровья (в соответствии с частью 5 статьи 28 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»);

в) приказ (распоряжение) о назначении на должность государственной гражданской службы после окончания обучения гражданином Российской Федерации, заключившим договор о целевом обучении в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы;

г) приказ (распоряжение) о временном исполнении обязанностей по должности государственной гражданской службы.

12. Профессиональное развитие и наставничество:

а) приказ (распоряжение) о направлении гражданского служащего на обучение на основании государственного образовательного сертификата на дополнительное профессиональное образование;

б) приказ (распоряжение) о направлении гражданского служащего на обучение в рамках государственного заказа на мероприятия по профессиональному развитию;

в) приказ (распоряжение) о направлении гражданского служащего на обучение в рамках государственного задания;

г) приказ (распоряжение) о направлении гражданского служащего на обучение за счет средств государственного органа;

д) приказ (распоряжение) о направлении гражданского служащего на служебную стажировку;

е) приказ (распоряжение) о назначении наставников лицам, в отношении которых осуществляется наставничество;

ж) задание на прохождение служебной стажировки государственного гражданского служащего Российской Федерации;

з) отзыв об итогах служебной стажировки государственного гражданского служащего Российской Федерации;

и) отзыв о результатах наставничества, с учетом пунктов 20 и 23 Положения о наставничестве на государственной гражданской службе Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 7 октября 2019 г. № 1296 (далее – Положение о наставничестве).

### 13. Присвоение классного чина:

а) приказ (распоряжение) о присвоении классного чина федеральной государственной гражданской службы государственному гражданскому служащему и об установлении месячного оклада в соответствии с присвоенным ему классным чином федеральной государственной гражданской службы» (в отношении государственных гражданских служащих, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы ведущей, старшей и младшей групп должностей);

б) приказ (распоряжение) об установлении месячного оклада в соответствии с присвоенным государственному гражданскому служащему классным чином федеральной государственной гражданской службы» (в отношении государственных гражданских служащих, 4 замещающих должности федеральной государственной гражданской службы высшей и главной групп должностей).

### 14. Сокращение должностей государственной гражданской службы и изменение условий служебного контракта:

а) приказ (распоряжение) о внесении изменений в штатное расписание федерального государственного органа на основании предложений структурных подразделений о сокращении должностей;

б) предупреждение гражданского служащего о предстоящем увольнении в связи с сокращением замещаемой им должности государственной гражданской службы» с учетом положений части 2 статьи 31 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;



в) уведомление гражданского служащего о предстоящих изменениях условий служебного контракта, а также о причинах их изменения.

15. Установление надбавок к должностному окладу:

а) приказ (распоряжение) об установлении надбавки к должностному окладу;

б) приказ (распоряжение) об установлении нескольких надбавок к должностному окладу.

16. Служебные командировки:

а) приказ (распоряжение) о направлении в служебную командировку;

б) приказ (распоряжение) об изменении условий служебной командировки;

в) приказ (распоряжение) об отмене служебной командировки;

г) приказ (распоряжение) о продлении служебной командировки;

д) приказ (распоряжение) о досрочном окончании служебной командировки.

17. Награды и поощрения:

а) приказ (распоряжение) об объявлении благодарности;

б) приказ (распоряжение) о награждении почетной грамотой государственного органа;

в) приказ (распоряжение) о награждении иными видами поощрения и награждения государственного органа;

г) приказ (распоряжение) о выплате единовременного поощрения в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет.

18. Дисциплинарные взыскания и служебные проверки:

а) приказ (распоряжение) о применении дисциплинарного взыскания;

б) приказ (распоряжение) о досрочном снятии дисциплинарного взыскания;

в) приказ (распоряжение) о проведении служебной проверки;

г) приказ (распоряжение) об определении состава комиссии по служебной проверке;

д) заключение комиссии по служебной проверке по результатам служебной проверки.

19. Справки:

а) справка о среднем заработке за определенный период;

б) справка об общем стаже государственной гражданской службы;

в) справка об общем трудовом стаже;

г) справка о неполучении ежемесячного пособия по уходу за ребенком.».